

LUNDS KOMMUN
Servicenämnden

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
 2013-01-30

Plats och tid	Serviceförvaltningen, Teknik & Service, Råbyvägen 33 A, Lund 2013-01-30 kl 1700-2045	
Ordförande	Jan B Tullberg (M)	
Vice ordförande	Karl Branzén (FP)	
2:e vice ordförande	Johan Lambreus Mattsson (MP)	
	Rikard Anehus (M)	
	Gert Andersson (C)	
	Zoltan Wagner (KD)	
	Per Olsson (S)	
	Nita Lorimer (V)	
Tjänstgörande ersättare:	Danuta Nilsson (S) tjänstgör för Ann-Christine Salomonsson (S)	
Ersättare:	Johnny Mårtensson (M)	
	Carl Ling (M)	
	Mia Honeth (FP)	
	Monika Ekström (MP)	
Personalföreträdare:	Vision, Anna Nilsson	
Övriga närvarande	Övriga närvarande se sid 2	
Justerare	Per Olsson (S) med ersättare Rikard Anehus (M)	
Paragrafer	§§ 1 - 15	
Plats/tid för justering	Serviceförvaltningen, Kiliansgatan 12, Lund 7 februari 2013 kl 0800	
Underskrifter	Sekreterare Ulla Bladh
	Ordförande Jan B Tullberg
	Justerare Per Olsson

LUNDS KOMMUN

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag

Organ	Servicenämnden	
Sammanträdesdatum	2013-01-30 §§ 1 - 15	
Datum då anslaget sätts upp	2013-02-07	Datum då anslaget togs ned 2013-02-28
Förvaringsplats för protokollet	Serviceförvaltningen, Kiliansgatan 12, Lund	
Underskrift Ulla Bladh	

LUNDS KOMMUN
Serviceämnden

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2013-01-30

Tjänstemän

Per-Olof Järvegren, servicedirektör
Anders Salomonsson, fastighetschef
Roland Lindqvist, ekonomichef
Gertrud Sonesson-Wessman, kostchef
Camilla Widerström, PA-konsult
Catarina Stenbeck, administratör
Ulla Bladh, nämndsekreterare

§ 1
Fastställande av dagordning

Servicenämnden beslutar
att med tillägg av ärende Polhemskolans kök
godkänna upprättad dagordning

§ 2 **Internbudget 2013**

SN 2012/0261

Sammanfattning

Förvaltningen ska upprätta en internbudget för 2013 utifrån beslutad EVP 2013-2015. Internbudget ska innehålla aktuella mål och en ekonomisk plan för verksamheten inklusive investeringar.

Inför serviceämndens sammanträde 2012-12-12 presenterade serviceförvaltningen två alternativa förslag till internbudget för 2013. Serviceämnden beslutade att tillskriva kommunstyrelsen och uppmärksamma på förvaltningens merkostnader för ersättningslokaler, och extra ordinära underhållskostnader samt investeringsbehoven för 2013.

Beslutsunderlag

SN beslut 2012-12-12 § 118

Serviceförvaltningens tjänsteskrivelse 2013-01-21

Förslag till Internbudget 2013 för serviceförvaltningen 130121

Yrkande 1

Karl Branzén (FP) yrkar på följande att-satser
att serviceämnden beslutar anta internbudgeten för 2013
att förvaltningen kompletterar pågående utredning/inventering av problembyggnader med förslag till åtgärder över investeringsalternativet driftbudget samt
att serviceämnden hemställer att merkostnaderna för ersättningslokaler, extra ordinärt underhåll och rivningar beaktas i bokslutet för 2013

Yrkande 2

Johan Lambreus Mattsson (MP) med instämmande av Nita Lorimer (V) och Per Olsson (S) yrkar på att man beslutar enligt budgetförslag 2 SN § 118 2012-12-12. Med gällande internbudget anser (S), (V) och (MP) att serviceämnden inte kommer att kunna sköta kommunens skollokaler utan att det uppstår fortsatta problem för Lunds kommun att bedriva den skolverksamhet man beslutat om samt att det ska finnas med en barnkonsekvensanalys i ärendet.

Ordföranden ställer proposition på yrkandena och finner att serviceämnden beslutar enligt Karl Branzéns (FP) yrkande.

Votering begärs:

Bifall till yrkande från Karl Branzén (FP)

Karl Branzén (FP), Zoltan Wagner (KD), Gert Andersson (C), Rikard Anehus (M), Jan B Tullberg (M)

Bifall till yrkande från Johan Lambreus Mattsson (MP)

Johan Lambreus Mattsson (MP), Per Olsson (S), Nitra Lorimer (V), Danuta Nilsson (S)

Med fem röster mot fyra beslutar nämnden att följa Karl Branzéns (FP) förslag.

Servicenämnden beslutar

att anta internbudgeten för 2013

att förvaltningen kompletterar pågående utredning/inventering av problembyggnader med förslag till åtgärder över investeringsalternativet driftbudget

att servicenämnden hemställer att merkostnaderna för ersättningslokaler, extra ordinärt underhåll och rivningar beaktas i bokslutet för 2013

Reservation

Skriftlig reservation lämnas av Johan Lambreus Mattsson (MP), Per Olsson (S), Nita Lorimer (V), bilaga

Expedieras till:

Kommunstyrelsen

Kommunkontoret ekonomiavd

Affärsområdena SF

Akten

LUNDS KOMMUN
Serviceämnden

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2013-01-30

§ 3

Preliminärt bokslut för 2012

Muntlig information ges av ekonomichefen

§ 4

Ekonomiska avvikelser i projekt

Diskussion om ekonomiska avvikelser i projekt på serviceförvaltningen.

Karl Branzén (FP) med instämmande av Johan Lambreus Mattsson (MP) och Nita Lorimer (V) påtalar vikten av att serviceförvaltningen i god tid informerar serviceämnden om ekonomiska avvikelser för ställningstagande.

§ 5
Kontorsplanering – alternativa förslag och eventuella fastighetsförsäljningar

SN 2012/0234

Sammanfattning

KS au har beslutat att ge servicenämnden i uppdrag att utreda lokallösningar för de förvaltningar som inte flyttar till Kristallen och att återkomma med förslag till försäljning av kontorsfastigheter som inte avses nyttjas av kommunens förvaltningar.

I denna skrivelse avrapporteras utfört arbete och föreslås handlingslinjer för en samlad lokallösning för berörda förvaltningar. Dessutom föreslås att kontorsbyggnaderna Stortorget 1 och Kiliansgatan 12 säljs eftersom de inte längre anses användas för kontor för kommunens förvaltningar.

Beslutsunderlag

KS au 2012-03-26 § 76 Lokaler för övriga förvaltningar

KS au 2012-10-29 § 207 Kontorsplanering – alt förslag och ev fastighetsförsäljningar

Serviceförvaltningens tjänsteskrivelse 2013-01-21

Yrkande 1

Gert Andersson (C) yrkar på att det är servicenämnden som beslutar.

Yrkande 2

Johan Lambreus Mattsson (MP) med instämmande av Nita Lorimer (V) yrkar avslag på tredje punkten i första att-satsen ”kontorsfastigheterna S:t Laurentius 1, Stortorget 1, Döbeln 4 samt Kiliansgatan 12 försäljs eftersom de inte långsiktigt kommer att nyttjas som förvaltningskontor”

Nämnden beslutar att följa förvaltningens förslag med instämmande i Gert Anderssons (C) yrkande

Servicenämnden beslutar

att förorda följande inriktning för det fortsatta arbetet med kontorslokaler:

- kultur- och fritidsförvaltningen och utbildningsförvaltningen samlokaliseras i kontorslokaler vid Bytaregatan efter upprustning och hyresgästanpassning

- kontorslokalerna i "Källbo" nyttjas fortsatt för barn- och skolförvaltning Lund stad och att ytterligare kommunal verksamhet omlokaliseras till "Källbo" samt att befintliga utbildningslokaler och gruppboenden i första hand bibehålles
- kontorsfastigheterna S:t Laurentius 1, Stortorget 1, och Döbeln 4, Kiliansgatan 12 försäljs eftersom de inte långsiktigt kommer att nyttjas som förvaltningskontor samt

att ge serviceförvaltningen i uppdrag att arbeta vidare med ärendena och återkomma till serviceämnden

Reservation

Skriftlig reservation lämnas av Johan Lambreus Mattsson (MP) och Nita Lorimer (V). bilaga

Beslut expedieras till:

Kommunstyrelsen
Kommunkontoret
Serviceämnden
Lundafastigheter
Akten

§ 6

Handlingsplan intern kontroll för serviceförvaltningen 2013

Dnr SN 2012/0279

Sammanfattning

Kommunstyrelsen har enligt kommunallagen ansvar för den interna kontrollen. Ett reglemente antogs under 2005 av kommunfullmäktige. I detta reglemente anges bland annat att kommunstyrelsen inför varje nytt år ska fatta beslut kring gemensamma kontrollmål för samtliga nämnder.

För 2013 föreslås granskning inom följande områden:

- Åtgärder för att stärka barns rättigheter
- Rekrytering
- Mutor och korruption

Förutom dessa gemensamma kontrollmål föreslår serviceförvaltningen ytterligare tre kontrollmål:

- Granska värmedebitering mot statistik på Lundafastigheter.
- Drivmedelsuppföljning på Markentreprenad.
- Service och underhåll maskinparken på Måltidsservice.

Beslutsunderlag

KS protokollsutdrag 2012-11-07 § 303

Kommunkontoret tjänsteskrivelse 2012-10-17

Serviceförvaltningens tjänsteskrivelse 2013-01-14

Yrkande 1

Per Olsson (S) yrkar på nedanstående utökning av mål:

- vid eftersatt underhåll uppföljning och återrapportering
- samordning med andra nämnder
- personalens arbetsmiljö, återrapportering

Yrkande 2

Johan Lambreus Mattsson (MP) med instämmande av Nita Lorimer (V) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

Serviceämnden beslutar

att anta förslag till handlingsplan för intern kontroll för serviceförvaltningen 2013.

Reservation

Skriftlig reservation lämnas av Per Olsson (S), bilaga

Beslut expedieras till:

Handläggare

Akten

§ 7

Detaljplan för del av Östra torn 27:2 mf I i Lunds kommun

SN 2012/0293

Sammanfattning

Byggnadsnämnden har beslutat upprätta detaljplan för rubricerat område (Solbjer). Detaljplanens syfte är att pröva lämpligheten av att bygga ut den södra delen av Lund NE/Brunnshög till ett område med blandade funktioner. Solbjer utgör den första riktigt stora utbyggnadsetappen av den nya stadsdelen Lund NE/Brunnshög.

Beslutsunderlag

Stadsbyggnadskontorets förslag till detaljplan (SAMRÅD) för del av Östra Torn 27:2 m fl i Lund (Solbjer) 2012-10-30
Servicenämndens sammanträdesprotokoll 2011-06-21 § 66
Serviceförvaltningens tjänsteskrivelse 2013-01-09

Yrkande

Nita Lorimer (V) med instämmande av Johan Lambreus Mattsson (MP) yrkar på att följande text i tredje stycket sidan 2 i tjänsteskrivelsen utgår ”lämning/hämtning av barn”.

Karl Branzén yrkar på förvaltningens förslag

Servicenämnden beslutar

att som sitt yttrande till stadsbyggnadskontoret ställa sig bakom förslaget och översända skrivelsen samt åberopa det i skrivelsen anförda samt

att delge tekniska nämnden skrivelsen för att påtala behovet av ett avtal mellan serviceförvaltningen och exploitören vad avser lokaler för förskolorna och övrig kommunal service

Reservation

Skriftlig reservation lämnas av Nita Lorimer (V), bilaga

Beslut expedieras till:
Stadsbyggnadskontoret
Tekniska nämnden
Handläggare
Akten

§ 8

Remiss – samråd om åtgärdsprogram mot buller i Lund

SN 2012/0265

Sammanfattning

Miljöförvaltningen har översänt ett förslag till åtgärdsprogram mot buller i Lunds kommun. Förslaget är framtaget av miljöförvaltningen i samarbete med tekniska förvaltningen och stadsbyggnadskontoret. Åtgärdsprogrammet är upprättat i enlighet med förordningen om omgivningsbuller (SFS 2004:675), som utgör det svenska införandet av europeiska direktivet 2002/49/EG om bedömning och hantering av omgivningsbuller.

Programmet är Lunds kommuns första samlade åtgärdsprogram mot buller och omfattar buller från **vägtrafik** och **järnvägstrafik**, såväl kommunala som statliga. Målsättningen med åtgärdsprogrammet är att skapa en grund för ett systematiskt och kontinuerligt arbete med buller i Lunds kommun.

Beslutsunderlag

Miljöförvaltningens remiss för Samråd om åtgärdsprogram mot buller i Lunds kommun 2012-11-09
Serviceförvaltningens tjänsteskrivelse 2013-01-10

Serviceämnden beslutar

att översända skrivelsen till miljöförvaltningen utan sakligt yttrande

Beslut expedieras till:
Miljöförvaltningen
Handläggare
Akten

§ 9

Remiss – motion om hiss till läktaren i sessionssalen i Stadshallen

SN 2012/0285

Sammanfattning

Stadshallen är en prioriterad byggnad ur tillgänglighetssynpunkt. Utifrån gällande regler har enkelt avhjälpna hinder och prioriterade åtgärder genomförts 2007.

Installation av hiss är inte ett enkelt avhjälpn hinder. Vid tillgänglighetsinventering av Stadshallen har åtgärden listats för att genomföras i samband med annat ombyggnadsarbete i byggnaden.

Beslutsunderlag

Hans-Olof Andersson(SD) och Bo Kjellberg(SD), Motion om hiss till läktaren i sessionssalen i Stadshallen 2012-09-29
Serviceförvaltningens tjänsteskrivelse 2013-01-15

Serviceämnden beslutar

att motionen anses besvarad med de åtgärder och bedömningar som gjorts i samband med tillgänglighetsinventeringen av Stadshallen

Beslut expedieras till:

Kommunstyrelsen
Kommunkontoret
Lundafastigheter
Akten

§ 10
Information från serviceförvaltningen

Muntlig information ges av servicedirektören samt av affärsområdescheferna

§ 11

Anmälningar av delegeringsbeslut

Dnr SN 2013/0001

Sammanställning

Anmälningar inom nämndens verksamhetsområde har inkommit

Beslutsunderlag

Sammanställning från

- a) Lundafastigheter beslut i delegerade ärenden 121212-130130
- b) Chef markentreprenad delegerade ärenden personal 121122-130109
- c) Chef markentreprenad delegerade ärenden beställningar 121122-130109
- d) Kostchefens beslut i delegerade ärenden 121212-130130
- e) Servicedirektörens beslut i delegerade ärenden 121212-130130

Servicenämnden beslutar

att lägga redovisningen till handlingarna

§ 12

Anmälningar

Dnr SN 2013/0002

Sammanfattning

Beslut och information har inkommit från kommunala organ

Beslutsunderlag

Sammanställning 2013-01-21

Servicenämnden beslutar

att lägga redovisningen till handlingarna

§ 13**Försäljning Landstinget 2, Byggmästaregatan, Lund**

Dnr SN 2012/0228

Sammanfattning

I beslut om genomförande av kontorsprojektet Kristallen ingår att kontorsfastigheter, som kommunen inte längre har för avsikt att nyttja, ska avyttras. Mot denna bakgrund har KS au har gett serviceämnden i uppdrag arbeta vidare med försäljning av kontorsfastigheten Landstinget 2, Byggmästaregatan 4, Lund.

Serviceförvaltningen har bjudit ut fastigheten till försäljning och nu föreligger förslag till köpekontrakt avseende försäljning av fastigheten . Förvaltningen föreslår att försäljningen godkännes.

Beslutsunderlag

KS au 2012-03-26 § 76 Kontorslokaler övriga förvaltningar
Köpekontrakt utkast 2013-01-18
Serviceförvaltningens tjänsteskrivelse 2013-01-15

Yrkande 1

Nita Lorimer (V) med instämmande av Johan Lambreus Mattsson (MP) yrkar avslag på försäljningen av Landstinget 2, Byggmästaregatan 4, Lund

Yrkande 2

Karl Branzén (FP) yrkar att serviceämnden delegerar till serviceämndens arbetsutskott att efter komplettering av en värderingshandling godkänna köpekontraktet.

Serviceämnden beslutar

att delegera till serviceämndens arbetsutskott efter kompletterande värderingshandling godkänna köpekontraktet samt att föreslå att kommunstyrelsen godkänner försäljningen enligt ovan

Reservation

Skriftlig reservation lämnas Johan Lambreus Mattsson (MP) och Nita Lorimer (V)

Beslut expedieras till:

Kommunstyrelsen
Handläggare
Akten

§ 14**Polhemskolans kök - upphandling**

Dnr SN 2012/0081

Sammanfattning

Servicenämnden beslutade 2012-12-12 att upphandla entreprenör för ombyggnad av Polhemskolans kök. Inför tecknande av kontrakt uppdagades att anbudet inte var komplett varför det förkastades. Förvaltningen föreslår därför att beslutet att utse entreprenör återkallas samt att servicedirektören ges i uppdrag att utse entreprenör grundat på en ny aktuell anbudsutvärdering.

Beslutsunderlag

SN protokollsutdrag 2012-12-12 § 131

Serviceförvaltningens tjänsteskrivelse 2013-01-28

Servicenämnden beslutar

att återkallar beslutet

att utse entreprenör för projekt Polhemskolan kök samt

att delegera till servicenämndens arbetsutskott att antaga det kvarstående förmånligaste anbudet

Expedieras till:

Lundafastigheter

Akten

§ 15**Munspelet byggentrepenad – antagande av
entreprenör**

Dnr SN 2011/0027

Sammanfattning

Förskolan Munspelet revs under 2012 på grund av har fukt- och mögelproblem och verksamheten har flyttat till temporära lokaler. Serviceförvaltningen har i samarbete med Barn- och skolförvaltningen Lund stad upprättat ett förfrågningsunderlag för generalentrepenad och fått in fem stycken anbud. Slutkostnaden för projektet rymms inom budget.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens beslut § 173, 2011-05-04.
Upphandlingsrapport daterad 2013-01-07 (bilaga 1).
Utvärdering av anbud daterad 2013-01-07 (bilaga 2).
Planritningar (plan 1 och 2) 2012-04-18 (bilaga 3).
Kalkylsammanställning 2013-01-08 (bilaga 4)
Serviceförvaltningens tjänsteskrivelse 2013-01-08

Serviceämnden beslutar

att utse anbudsgivare nr 3 (se bilaga 1), som har det mest fördelaktiga anbudet, till generalentreprenör för rubricerat objekt, mot ett fast pris av 53 895 000 kr, exklusive mervärdesskatt, under förutsättning att bygglov föreligger och hyreskontrakt är undertecknat

Expedieras till:

Fastighetschef
Handläggare
Akten