



Överförmyndarnämnden

Plats och tid	Överförmyndarnämndens kansli, Kiliansgatan 12, 2016-12-06 klockan 14.05–16.15
Ledamöter	Gunnar Håkansson (MP), ordförande Solveig Ekström-Persson (S), vice ordf Lars Bergwall (C), 2:e v ordf
Ersättare	Elisabeth Iregren (V) Mette-Maaria Lundström (L), gick från sammanträdet 16.00
Justerare	Lars Bergwall (C)
Paragrafer	§ 213-236
Plats och tid för justering	Överförmyndarnämndens kansli, Kiliansgatan 12, 3:e våningen, 2016-12-14, klockan 10.00

Underskrifter

Sekreterare

Jessica Nilsson

Ordförande

Gunnar Håkansson (MP)

Justerare

Lars Bergwall (C)

Justerare

Utdragsbestyrkande

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Överförmyndarnämnden		
Sammanträdesdatum	2016-12-06		
Paragrafer	§ 213-236		
Datum då anslaget sätts upp	2016-12-15	Datum då anslaget tas ned	2017-01-09
Förvaringsplats för protokollet	Överförmyndarnämndens kansli, Kiliansgatan 12, Lund		
Underskrift	Jessica Nilsson		

§ 213 Fastställande av dagordning

Överförmyndarnämnden beslutar att följande av föredragningslistans ärenden utgår: nr 4 akt 5603, nr 7 akt 7242, nr 10 akt 9694, nr 11 akt 9759.

Till föredragslistan tillkommer ett ärende akt 3092 - ansökan om uttagstillstånd som föredras under punkt 11 samt ett ärende som avser hur Överförmyndarnämnden hanterar godmanskap för ensamkommande barn vid åldersuppskrivning i samband med asylbeslut. Till föredragningslistan tillkommer också ett ärende avseende Anmälningar av beslut i Kommunstyrelsen och Kommunfullmäktige.

§ 214 Tid och plats för protokollsjustering samt val av justerare

Protokollet finns tillgängligt på Överförmyndarnämndens Kansli, Kiliansgatan 12, plan 3 för justering onsdagen den 14 december 2016, kl. 10.00. Överförmyndarnämnden beslutar att utse Lars Bergwall (C) till justerare.

Justerare			
-----------	--	--	--

Utdragsbestyrkande

§ 215 Akt 5241 – Ansökan om uttagstillstånd

Sekretess

Föredragande

Björn Bengtsson

§ 216 Akt 5599 – Ansökan om uttagstillstånd

Sekretess

Föredragande

Björn Bengtsson

§ 217 Akt 5965 – Vitesföreläggande

Sekretess

Föredragande

Björn Bengtsson

§ 218 Akt 8370 – Arvode till god man

Sekretess

Föredragande

Björn Bengtsson

§ 219 Akt 8731 - Omprövning av tidigare avsiktsförklaring att entlediga god man

Sekretess

Föredragande

Ingrid Dahl

§ 220 Akt 3092 - Ansökan om uttagstillstånd

Sekretess

Föredragande

Paula Lopez Skute

§ 221 Akt 9794 - Ansökan om uttagstillstånd

Sekretess

Föredragande

Jessica Nilsson

§ 222 Akt 9912 – Vitesföreläggande

Sekretess

Föredragande

Paula Lopez Skute

§ 223 Överförmyndarnämndens hantering av godmanskap för ensamkommande barn som får åldersuppskrivning i samband med asylbeslut

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar

att Godmanskapet för ensamkommande barn som är bosatta i Lunds kommun ska kvarstå vid uppskrivning av ålder i samband med beslut i asylfrågan, tills beslutet har vunnit laga kraft. Detta under förutsättning att det inte framstår som uppenbart att åldersuppskrivningen är korrekt.

Sammanfattning

När ett barn skrivs upp i ålder av Migrationsverket i samband med beslut i asylfrågan agerar olika kommuner olika i frågan om fortsatt godmanskap. Alternativen är att avsluta godmanskapet den dag barnet delges Migrationsverkets beslut eller att låta godmanskapet kvarstå fram tills dess att beslutet vunnit laga kraft.

Argument för att avsluta godmanskapet:

- Det finns en risk att utbetalda arvoden inte kommer att kunna återsökas hos Migrationsverket vilket medför en kostnad för kommunen.
- Lunds kommuns socialförvaltning väljer i nuläget att omplacera ungdomar som skrivs upp i ålder till boenden för vuxna asylsökanden. Att avsluta godmanskapet vore därför en harmonisering med Socialförvaltningens praxis att följa Migrationsverkets beslut, trots att det inte vunnit laga kraft.

Argument för att låta godmanskapet kvarstå:

- Att godmanskapet kvarstår tills beslut om asyl har vunnit laga kraft är i enlighet med SKL:s rekommendationer.
- Näst intill samtliga överförmyndare i Skåne, Blekinge och Kronobergs län hanterar frågan på detta sätt. Det framkom vid diskussioner under det möte som Länsstyrelsen arrangerade i Kristianstad den 16 november. Det vore med hänsyn till detta mer transparent för gode män som har uppdrag i flera kommuner eller vars ungdom flyttar, att låta godmanskapet kvarstå.

- Det finns två domar, från Skaraborgs tingsrätt (mål nr Ä2868-16) respektive Förvaltningsrätten i Göteborg (mål nr 3482-15) som stödjer detta alternativ, men som ännu inte vunnit laga kraft. Den senare av dessa domar hanterar frågan om återsökning av pengar för arvode.
- Följderna för den unge kan bli ödesdigra om ålderuppskrivningen skulle visa sig vara felaktig. Det är inte ovanligt att domstol upphäver Migrationsverkets asylbeslut, något som uppmärksammats i media.

Föredragande

Fredrik Rosenkvist

Beslut expedieras till:

Akten

§ 224 Ekonomisk rapport

Björn Bengtsson informerar om det ekonomiska läget. Avvikelse från budget för 2016 bedöms hamna på ca 1,2 – 1,5 miljoner. Avvikelsen beror i huvudsak på lokalkostnader, kostnader för nämnden samt kostnad för överförmyndarenhetens tjänstemän. I budget för 2017 har nämnden fått täckning för dessa kostnader. Eftersom inte alla arvoden till gode män är utbetalda ännu finns en osäkerhet rörande denna postens storlek.

Överförmyndarnämnden har nyligen fått en utbetalning från Migrationsverket på cirka 2 425 000 kr. Utbetalningen avser arvodesutbetalningarna till gode män för ensamkommande barn under kvartal 1 och kvartal 2 2016. Migrationsverket har inte avslagit någon av överförmyndarnämndens ansökningar. Aktuell fordran på Migrationsverket är 1 787 520 kr.

§ 225 Verksamhetsplan för 2017

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar

att i Verksamhetsplan för 2017 förtydliga att Överförmyndarnämndens mål att ställföreträdarnas kompetens och erfarenhet ska tas tillvara i förändrings- och förbättringsarbete inte är mätbart och ska ses som ett övergripande mål för Överförmyndarnämnden med därtill kopplade aktiviteter.

att i övrigt godkänna Överförmyndarenhetens förslag till verksamhetsplan för 2017

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse avseende Överförmyndarnämndens verksamhetsplan 2017, den 29 november 2017.

Förslag till verksamhetsplan 2017.

Sammanfattning

Överförmyndarnämnden ska fastställa verksamhetsplan med internbudget för 2017.

Överförmyndarenheten har tagit fram ett förslag till verksamhetsplan med internbudget för 2017. Överförmyndarenheten föreslår två nya mål i verksamhetsplan för 2017 som är kopplade till Kommunfullmäktiges fokusområde Inflytande, delaktighet och service. I övrigt kvarstår mål från föregående år. Mål som föreslagits är:

- 95 % av årsräkningarna ska ha granskats senast den 30 november 2017. Målet är kopplat till Kommunfullmäktiges fokusområde **Social hållbarhet**.
- Överförmyndarnämnden ska ge ett förslag på god man/förvaltare i 85 % av ärendena inom 60 dagar. Målet är kopplat till Kommunfullmäktiges fokusområde **Social hållbarhet**.
- 90 % av de ensamkommande barnen ska ha fått en god man förordnad inom 3 dagar. Målet är kopplat till Kommunfullmäktiges fokusområde **Social hållbarhet**.
- 100 % av de ensamkommande barnen ska ha fått en god man förordnad inom 7 dagar. Målet är kopplat till Kommunfullmäktiges fokusområde **Social hållbarhet**.
- Överförmyndarnämnden ska ta tillvara på ställföreträdarnas kompetens och erfarenhet i förändrings- och förbättringsarbete. Målet är kopplat till Kommunfullmäktiges fokusområde **Inflytande, delaktighet och service**
- Överförmyndarnämnden ska höja kvaliteten i inlämnade

årsräkningar. Indikator är att 85 % av årsräkningarna ska ha granskats utan korrigering. Målet är kopplat till Kommunfullmäktiges fokusområde **Inflytande, delaktighet och service**

Överförmyndarnämnden har i budget 2017 erhållit en ramökning med 1 500 tkr för ytterligare en handläggartjänst, lokalkostnader och kostnader för nämnden samt inköp av nytt IT-stöd. Utöver detta har Överförmyndarnämnden i budget för 2017 erhållit en kompensation för pris- och löneökningar på 183 tkr. Total ram är 9868 tkr.

Internbudgeten har justerats utifrån beräknade intäkter från Migrationsverket. Intäkten från Migrationsverket kan behöva justeras under året med hänsyn till de ändrade ersättningsregler som Regeringen föreslagit från och med juli 2017.

Internbudget har också justerats avseende intern ersättning mellan socialförvaltningen och överförmyndarnämnden med hänsyn till att antalet ensamkommande barn minskar och att statsbidraget kommer att bli lägre under 2017.

Anföranden

Elisabeth Iregren (V) och Solveig Ekström Persson (S) anför att det bör förtydligas i verksamhetsplanen att Överförmyndarnämndens mål att ställföreträdarnas kompetens och erfarenhet ska tas tillvara i förändrings- och förbättringsarbete inte är mätbart och ska ses som ett övergripande mål för Överförmyndarnämnden. Målet är istället kopplat till ett antal aktiviteter som ska genomföras under året.

Föredragande

Jessica Nilsson

Beslut expedieras till:

Kommunstyrelsen

Akten

§ 226 Skrivelse inför Strategidagen EVP scenario 2018-2020

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar

- att Överförmyndarenhetens skrivelse inför strategidagen EVP-scenario 2018-2020 ändras i enlighet med Elisabeth Iregren (V) yrkande
- att i övrigt godkänna Överförmyndarenhetens skrivelse och översända den till Kommunstyrelsen.

Beslutsunderlag

Överförmyndarenhetens tjänsteskrivelse den 21 november 2016.

Kommunkontorets tjänsteskrivelse den 30 augusti 2016.

Anvisningar och tidplan för strategi- och planeringsprocessen inför EVP 2018-2020.

Kommunstyrelsen (2016-09-07 KS § 236) Anvisningar och tidplan för inför EVP 2018-2020.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige har beslutat att samtliga nämnder under hösten 2016 ska genomföra en nulägesanalys av hur ekonomi, verksamhet och kvalitet samt personalresurser utvecklas. I nulägesanalysen ska behov av effektiviseringar och kvalitetsförbättringar identifieras. Utifrån nulägesanalysen ska respektive nämnd ta fram förslag till strategier och konkreta åtgärder för att hantera framkomna behov av effektiviseringar och kvalitetsförbättringar. Nämnderna ska i detta arbete utgå från ekonomiska ramar beslutade i EVP 2017-2019 samt det effektiviseringsbehov som finns enligt nu kända förutsättningar. Nämnderna ska arbeta med tre olika scenarier – lågt, mellan, högt – när det gäller storleken på effektiviseringsbehovet.

Vid strategidagen den **23 januari 2017** ska nämnderna redogöra för:

- Förslag till konkreta strategier och åtgärder och prioriteringar för att hantera behov av effektiviseringar för att få en budget i balans och behov av kvalitetsförbättringar, samt ge en beskrivning av konsekvenser av dessa förslag
- Förändrad lagstiftning eller övriga frågor som påverkar nämnden
- Nämndens behov av investeringar de kommande åren

Överförmyndarenheten har upprättat ett förslag till skrivelse inför strategidagen den 23 januari 2017. I förslaget har överförmyndarenheten bedömt att överförmyndarnämndens möjligheter att genomföra konkreta

åtgärder för att hantera behov av effektiviseringar är små. Detta med hänsyn till att överförmyndarnämnden har gått med underskott under de senaste åren och därför fått mer pengar i budget till 2017 för att kunna klara av att upprätthålla lagstiftarens minimikrav. Regeringens förslag på förändrade ersättningsregler för mottagandet av ensamkommande barn påverkar också överförmyndarnämndens budget. Förslaget innebär att Överförmyndarnämnden inte ska återsöka arvodeskostnaden för god man till ensamkommande barn, från Migrationsverket från och med den 1 juli 2017. Det schablonbidrag som föreslås ersätta nuvarande ersättning kompenseras inte Överförmyndarnämnden för de faktiska kostnader som finns.

Överförmyndarnämnden har sannolikt inte något behov av investeringar. Överförmyndarnämnden fick inför 2017 utökad budget för inköp av nytt IT-stöd.

Yrkanden

Elisabeth Iregren (V) yrkar att skrivelsen till Kommunstyrelsen ska ändras under rubriken "Behov av investeringar". Elisabeth Iregren yrkar att det ska framgå att Överförmyndarnämnden sannolikt inte har några behov av investeringar, men om Överförmyndarnämnden ska flytta till nya lokaler kan detta medföra ett behov av investeringar. Det kan också finnas ett behov av investeringar om kostnaden för inköp av nytt IT-stöd blir högre än beräknat.

Föredragande

Jessica Nilsson

Beslut expedieras till:

Kommunstyrelsen

Akten

§ 227 Överförmyndarnämndens sammanträdestider 2017

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar

att besluta om sammanträdestider i enlighet med överförmyndarenhetens förslag

Beslutsunderlag

Överförmyndarenhetens tjänsteskrivelse, den 2 november 2016.

Sammanfattning

Överförmyndarnämnden ska fastställa sammanträdestider för 2017.

Överförmyndarenheten har föreslagit följande sammanträdestider.

Datum	Tid
Tisdagen den 10 januari 2017	14.00
Onsdagen den 8 februari 2017	14.00
Tisdagen den 7 mars 2017	14.00
Måndagen den 10 april 2017	14.00
Tisdagen den 9 maj 2017	14.00
Onsdagen den 7 juni 2017	14.00
Tisdagen den 18 juli 2017	14.00 (OBS! Preliminärt datum. Sammanträdet tas bort om inga akuta ärenden finns.)
Måndagen den 7 augusti 2017	14.00
Tisdagen den 5 september 2017	14.00
Måndagen den 2 oktober 2017	14.00
Tisdagen den 7 november 2017	14.00
Torsdagen den 7 december 2017	14.00

Föredragande

Jessica Nilsson

Beslut expedieras till:

Akten

§ 228 Överförmyndarnämndens mottagningstider/expeditionstider 2017

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar

- att mottagningstid och expeditionstid på Överförmyndarnämndens kansli ska vara vardagar mellan 10.00 – 12.00.
- att övriga tider för besök kan ske enligt överenskommelse.

Beslutsunderlag

Överförmyndarenhetens tjänsteskrivelse, den 24 november 2016.

Sammanfattning

Överförmyndarnämnden ska fatta beslut om expeditionstider och mottagningstider under 2017. Överförmyndarnämndens kansli, Kiliansgatan 12, 3 vån, har idag besöks- och telefontid vardagar mellan klockan 10.00 – 12.00. Om behov finns kan besökare komma andra tider enligt överenskommelse. Överförmyndarenheten föreslår oförändrade mottagnings- och expeditionstider.

Föredragande

Jessica Nilsson

Beslut expedieras till:

Länsstyrelsen
Akten

§ 229 Behov av extra personal under 2017

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar

att extra resurser för granskning ska användas under 2017.

att extra resurs för administration ska användas under 2017

Beslutsunderlag

Överförmyndarenhetens tjänsteskrivelse, den 24 november 2016.

Sammanfattning

Överförmyndarnämnden i Lund kommer inte hinna granska alla årsräkningar för 2015 innan årsskiftet 2016/2017. Behov av extra resurser för granskning bedöms därför finnas även under 2017 för att kunna hantera granskningen av årsräkningar inom den tid som Länsstyrelsen rekommenderar.

Överförmyndarenheten har en fastanställd administratör som arbetar 50 %. Under de senaste åren har administrationen vuxit i takt med att antalet ärenden ökat. Det har inte tillsatts några resurser för att hantera den ökade administrationen. De delar av administrationen som har blivit eftersatt är bland annat att avsluta akter och översända dessa till behörig mottagare samt gallring. Under 2016 har Överförmyndarenheten haft en extra resurs för administrationen. Det bedöms finnas behov av att ha kvar denna resurs under 2017.

Föredragande

Jessica Nilsson

Beslut expedieras till:

Akten

§ 230 Organisationsförändring från och med 2017

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar

- att godkänna överförmyndarenhetens förslag till omorganisation
- att genomförande av omorganisationen ska påbörjas under januari 2017

Sammanfattning

Överförmyndarnämndens verksamhet har under de senaste åren förändrats och verksamheten har utökats. En orsak är bland annat den stora ökningen av antalet ensamkommande barn under slutet av 2015 vilket medfört ett behov av att anställa fler handläggare. Antalet ärenden i Överförmyndarnämndens register har under de senaste åren också ökat på grund av den åldrande befolkningen vilket också medfört behov av mer personal än tidigare.

Överförmyndarenhetens handläggare har traditionellt arbetat brett med de flesta av verksamhetens arbetsuppgifter. Överförmyndarnämnden har under flera år haft svårt att klara sina mål avseende granskning av årsräkningar och avseende rekrytering av ställföreträdare. Tidigare har det inte varit möjligt att effektivisera verksamheten genom att personalen specialiserar sig eftersom personalstyrkan varit för liten. Med en ökad personalgrupp finns nu möjlighet till en effektivisering av verksamheten genom att handläggare specialiserar sig inom olika delområden.

Överförmyndarenheten har arbetat fram ett förslag på en ny organisation där enskilda handläggare specialiserar sig inom de områden där deras kompetens bäst tas tillvara. Den ändrade organisationen föreslås träda i kraft under januari 2017.

Syfte

Syftet med omorganisation är att effektivisera handläggningen och slippa överlämningar som idag sker mellan handläggare. Detta förväntas ge handläggaren en större kontroll över ärendet och mindre risk för att bevakningar tappas. De handläggare som idag är ansvariga för att driva ärendet framåt när en ansökan om god man/förvaltare har inkommit i vanliga uppdrag, sköter inte rekrytering av ställföreträdarna själva. Det krävs därför en överlämning av ärendet till den handläggare som sköter rekrytering vilket medför att ansvarig handläggare inte har full kontroll på ärendet. Den handläggare som sköter rekrytering är också ensam om arbetsuppgiften vilket skapar en sårbarhet vid handläggarens frånvaro då kompetensen i arbetsuppgiften är kopplad till endast en person. Det

medför också en hög arbetsbelastning för den handläggare som sköter rekrytering i samband med arbetstoppar.

Syftet är också att effektivisera verksamheten för att bättre nå målen med att granska årsräkningar i tid. Överförmyndarnämnden har under flera år haft svårt att klara målet att granska årsräkningar inom en rimlig handläggningstid. Arbetsuppgiften att granska årsräkningar har till stor del utförts av tillfälligt anställd personal. De handläggare som idag ansvarar för granskningen driver också ärenden i tingsrätten där det oftast finns en deadline som måste följas. Detta medför svårigheter att prioritera granskningen av årsräkningar. Omorganisationen syftar därför också till att styra om arbetsuppgifterna för att det ska bli lättare att prioritera granskning av årsräkningar för att möjliggöra att målet uppnås.

Nuvarande organisation

Idag består Överförmyndarenheten av:

- En handläggare som arbetar med rekrytering av ställföreträdare för förvaltarskap samt för samtliga godmanskap utom god man till ensamkommande barn. Handläggaren hanterar intresseanmälningar från nya ställföreträdare och gör kontroller och bedömningar av god mans lämplighet.
- Fyra handläggare som arbetar med alla arbetsuppgifter vid vanliga godmanskap och förvaltarskap och förmynderskap förutom rekrytering. (Enhetschefen arbetar i denna grupp på 50 %):
- Två handläggare som arbetar med alla arbetsuppgifter vid godmanskap ensamkommande barn.
- En administratör på 50 % som sköter administrativa arbetsuppgifter såsom diarieföring, gallring av akter, kopiering och beställningar etc.

Förslag på ny organisation

Överförmyndarenheten föreslår att personalen delas in i två team, ett ansökningsteam och ett tillsynsteam.

Ansökningsteamet föreslås bestå av två handläggare som sköter all handläggning i ärenden där en ny ansökan om god man/förvaltare initieras tills beslut om att förordna en ställföreträdare har fattats.

Exempel på arbetsuppgifter:

- Handläggaren utreder och bedömer behov av god man/förvaltare i både vanliga godmanskap/förvaltarskap men även god man för ensamkommande barn. Vid de tillfällen som

överförmyndarnämnden är beslutsinstans, beslutar handläggaren om anordnande och upphörande av godmanskap. Handläggaren beslutar också om entledigande av ställföreträdare på ställföreträdarens egen begäran.

- Handläggaren sköter kontakten mot tingsrätten vid anordnande och upphöranden av god man enligt FB 11:4 och förvaltare.
- Handläggaren rekryterar ställföreträdare för förvaltarskap och för samtliga godmanskap inklusive god man till ensamkommande barn. I arbetsuppgiften ingår att göra kontroller och bedöma föreslagen ställföreträdarens lämplighet.
- Handläggaren omprövar förvaltarskap
- Handläggaren handlägger samtyckesfrågor i samband med arvskiften.

Tillsynsteamet föreslås bestå av fyra handläggare som:

- Handlägger alla pågående godmans/förvaltarskaps och förmyndarskapsärenden samt pågående ärenden för ensamkommande barn och utövar tillsynen i dessa ärenden. I arbetsuppgifterna ingår samtyckesärenden, klagomålshantering, granskning av förteckningar, årsräkningar, sluträkningar och redogörelser för ensamkommande barn samt arvodering av ställföreträdare.

I båda teamens arbetsuppgifter ingår att utbilda nya ställföreträdare.

Administratörstjänsten föreslås vara oförändrad. Enhetschef föreslås vara en resurs som flyttas mellan teamen efter behov.

Risk och konsekvensanalys

Överförmyndarenhetens personal har på en arbetsplatsträff den 8 september 2016 genomfört en risk- och konsekvensanalys över den föreslagna förändringen av organisationen. Skyddsombud har deltagit vid genomförandet av risk och konsekvensanalysen. Följande risker har uppmärksamats:

- Att arbetet i Team 1, som ska arbeta med ansökningar/anmälningar av god man samt rekrytering, blir för enformigt. En konsekvens av att risken uppstår är understimulerade medarbetare. Risken bedöms vara mindre sannolik men om den uppstår blir konsekvensen kännbar, dvs. den blir besvärande för de medarbetare som tillhör teamet.

- Att det uppstår spänningar mellan teamen – Det bedöms möjligt att risken inträffar. En konsekvens som kan uppstå är att det kan leda till sämre arbetsmiljö, irritation mellan medarbetare och en ”vi mot dem”-känsla. Konsekvensen av detta bedöms vara kännbar dvs. den blir besvärande för medarbetarna och verksamheten eller delar av verksamheten.
- Att omorganisationen medför en snedfördelning av resurser där ett team blir mer belastat av arbetsuppgifter jämfört med ett annat team. Det bedöms möjligt att risken inträffar. Om risken inträffar kan en konsekvens vara att det uppstår psykisk ohälsa, stress och en känsla av otillräcklighet bland medarbetarna. Risken bedöms därför som kännbar om den inträffar.
- Att respektive team skjuter ärendet ifrån sig till det andra teamet. Risken bedöms vara möjlig. En konsekvens som detta kan leda till är att arbetet blir ineffektivt och att personalen gör ett sämre jobb.

Överförmyndarenheten har bedömt att en förändrad organisation bör införas trots de risker som finns. För att minimera risken av snedfördelning av resurser mellan teamen ska enhetschefen vara en resurs som arbetar i båda teamen.

Föredragande

Jessica Nilsson

Beslut expedieras till:

Akten

§ 231 Granskning av informationstillgång och insyn ur tre perspektiv – Revisionen

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar

- att godkänna överförmyndarenhetens tjänsteskrivelse
- att översända överförmyndarenhetens tjänsteskrivelse som sitt yttrande till Lunds kommuns revisorer.

Beslutsunderlag

Överförmyndarenhetens tjänsteskrivelse den 22 november 2016
Lunds kommuns revisorers skrivelse den 14 september 2016
Revisorernas granskningsrapport ”Granskning av informationstillgång och insyn ur tre perspektiv: nämndernas protokoll, minoritetsspråk och kommunikation”

Sammanfattning

På uppdrag av Lunds kommuns revisorer har EY granskat om nämnderna tillser att kommuninvånarna har en tillfredställande möjlighet till insyn och informationstillgång. De tre områden som har granskats är protokollen, minoritetsspråk och kommunikation. Utifrån granskningsresultatet lämnar revisionen följande rekommendationer som de önskar att nämnderna bemöter senast den 9 december 2016:

- att alla nämnder fortsätter att arbeta för att protokollen ska ge tillräcklig och begriplig information för att medborgarna ska kunna förstå beslut i enskilda ärenden
- att sammanfattningen i protokollens ärenden inte bara är en bakgrund av ärendet utan även innehåller beskrivning av ärendets behandling i aktuell nämnd samt förslag till beslut
- att kommunstyrelsen gällande minoriteters rättigheter ser över styrmedlen och begränsar dem för en mer stringent styrning
- att nämnderna gör en översyn av sina och sina förvaltningars kommunikationsbehov samt
- att kommunikationsarbetet formaliseras och kopplas till kommunens mål och uppdrag.

Överförmyndarenheten har upprättat en tjänsteskrivelse som svar till Kommunrevisionen.

Föredragande

Jessica Nilsson

Beslut expedieras till:

Kommunrevisionen

Akten

§ 232 Samverkan kring frivilliga samhällsarbetare

Emelie Waktel informerar om hur uppdraget som avser Samverkan kring frivilliga samhällsarbetare fortskrider. Arbetet med uppdraget fortlöper utan några problem. Arbetsgruppen kommer i dagarna att få en kallelse till de två första träffarna i januari och februari 2017.

§ 233 Kurser och konferenser

Beslut

Överförmyndarnämnden beslutar

att samtliga av Överförmyndarnämndens ledamöter och ersättare har rätt till ersättning för deltagandet vid firandet av Frivilligas dag den 5 december 2016.

Sammanfattning

Överförmyndarnämnden anordnade den 5 december 2016 ett event för de gode männen i Lunds kommun, tillsammans med Lunds frivilliga samhällsarbetare. Samtliga av nämndens ledamöter och ersättare deltog vid träffen som var mellan 13.00 – 17.00 i Knutssalen i Rådhuset.

Föredragande

Jessica Nilsson

Beslut expedieras till:

Akten.

§ 234 Information om aktuella frågor i verksamheten

Björn Bengtsson, Jessica Nilsson och Fredrik Rosenkvist informerar om aktuella frågor i verksamheten.

Aktuella handläggningstider

Björn Bengtsson informerar om handläggningstiden för granskning av årsräkningar för 2015 som nu uppgår till 75 %. Målet är att 95 % av årsräkningarna skulle varit granskade före den 30 november. Målet uppnås därmed inte.

Jessica Nilsson informerar om aktuella handläggningstider avseende att lämna förslag till god man/förvaltare till tingsrätten. Målet är att 85 % av ärendena ska ha ett förslag på god man/förvaltare inom 60 dagar. Prognosen är att Överförmyndarnämnden inte kommer att nå målet. Antalet ärenden som klarar målsättningen uppgår till 63 %.

Anmodan om att inkomma med årsräkning

Jessica Nilsson informerar om att Överförmyndarenheten före jul kommer att skicka ut anmodan om att inkomma med årsräkning för 2016, till gode män, förvaltare och förmyndare med uppdrag i Lunds kommun. Anmodan skickas ut till c:a 600 ställföreträdare.

Samverkan angående flyktingar och ensamkommande barn

Jessica Nilsson informerar om att Överförmyndarenheten fått förfrågan att delta i projektet BOSS (Bred operativ strategisk samverkan) som är ett nytt ESF-projekt där Lunds kommun deltar tillsammans med 15 andra skånska kommuner. Projektet handlar om att skapa hållbara samarbetsformer, både inom och mellan kommuner, kring arbetet med att integrera flyktingar och framförallt ensamkommande barn. Det är Kommunförbundet Skåne som driver projektet och Lunds kommuns flyktingsamordnare, Magdalena Titze, är projektledare för Lunds kommun.

Kontroller av god man och förvaltare

Fredrik Rosenkvist informerar om att Överförmyndarenheten har undersökt möjligheten att genomföra kontroller ur Belastningsregistret och Kronofogdemyndighetens register av samtliga ställföreträdare halvårsvis och fått information om att detta går att genomföra.

Tidigare har kontroller ur Kronofogdemyndighetens register gjorts årsvis och inför förordnande. Kontroller i belastningsregistret har tidigare endast kunnat genomföras inför förordnande. Kontrollen är enkel att administrera och medför ökad effektivitet. Kontrollerna förstärker Överförmyndarnämndens tillsyn då vi numera alltid har aktuella kontroller av våra ställföreträdare vid byten och nyförordnanden. En första kontroll har under december 2016 genomförts i belastningsregistret för samtliga gode män och förvaltare i Lunds kommun. Ett fåtal gode män förekommer i belastningsregistret och i dessa fall kommer åtgärder att vidtas.

Möte på Länsstyrelsen den 16 november 2016

Fredrik Rosenkvist informerar om det möte på Länsstyrelsen som han, Gunnar Håkansson och Jessica Nilsson deltog vid i Kristianstad den 16 november 2016. Det var Länsstyrelserna i Skåne, Blekinge och Kronobergs län som bjöd in för att diskutera handläggningen av gode män för ensamkommande barn. Tanken var att de olika kommunerna skulle skicka in frågor i förväg, för att dessa sedan skulle diskuteras i smågrupper. Bland de inskickade frågorna dominerade dock frågan om kvarstående av gode män vid uppskrivning av ålder, varför det var där tonviken vid diskussionerna hamnade. Det visade sig att en klar majoritet av de närvarande kommunerna lät gode män för ensamkommande barn kvarstå fram till dess att uppskrivningen vinner laga kraft. Migrationsverket var även på plats för att informera om den nuvarande situationen och om kommande lagstiftning.

Möte för gode män ensamkommande barn den 22 november 2016

Fredrik Rosenkvist informerar om det möte som han och Emelie Waktel arrangerade för gode män för ensamkommande barn den 22 november. De gode männen hade själva fått skicka in ämnen och frågeställningar inför mötet, varpå Fredrik och Emelie hade sammanställt och expedierat en dagordning. Mötet fick mycket god respons och det uttrycktes önskemål om ha liknande möten i framtiden. Protokollet som fördes under mötet har expedierats till samtliga gode män för ensamkommande barn och till överförmyndarnämndens ledamöter.

§ 235 Anmälan av beslut i Kommunstyrelsen och Kommunfullmäktige

KF, Protokoll 2016-10-27, § 226, Delårsrapport per den 31 augusti 2016
för Lunds kommun med nämndernas delårsrapporter.

§ 236 Övriga frågor

Solveig Ekström Persson (S) framförde att hon anser att Överförmyndarnämnden i Lund bör ta upp frågan avseende hur rekrytering av ställföreträdare till svårare uppdrag såsom personer med svårare psykiska störningar och missbruksproblem ska hanteras i framtiden. Överförmyndarnämnden i Lund använder idag sig av Optio AB i svårare uppdrag. Solveig Ekström Persson är av uppfattningen att nämnden bör ta ställning till huruvida det finns andra alternativ.