

Avfallstaxa 2025

För avfall under kommunalt ansvar

Lunds kommun

2024-11-07



LUNDS
KOMMUN

Innehållsförteckning

1	Allmänna taxebestämmelser	4
1.1	Ansvar för avfallsbehållare	4
1.2	Betalningsskyldighet och betalningsmottagare	4
1.3	Betalning	5
1.4	Dröjsmålsränta	5
1.5	Särskilda avgifter	5
1.6	Gemensamma avfallsbehållare	5
1.7	Uppehåll	5
1.8	Tolkningsföreträde	6
1.9	Definitioner	6
1.9.1	En- och tvåbostadshus	6
1.9.2	Flerbostadshus	6
1.9.3	Institutionsboende	6
1.9.4	Fritidshus	6
1.9.5	Koloniföreningar	6
1.9.6	Tilläggstjänst	6
1.9.7	Verksamheter med kommunaltavfall	6
1.9.8	Avfall med kommunalt ansvar	7
2	Grundavgifter	7
2.1	Grundavgift (kr/år)	7
3	En och tvåbostadshus – Taxor för hämtning av matavfall, restavfall, förpackningar och tidningar i kärl samt styckvis hämtning av grovavfall	8
3.1	Helårshämtning	8
3.1.1	Huvudabonnemang	8
3.1.2	Extrakärl	9
3.2	Fritidshämtning	10
3.2.1	Huvudabonnemang	10
3.3	Kolonihämtning	10
3.4	Utglesad hämtning	11
3.5	Styckvis hämtning av grovavfall från fastigheter med grundavgift en och tvåbostadshus	11
3.6	Hämtning av bygg och rivningsavfall	11

4	Flerfamiljsbostäder och verksamheter – Taxor för hämtning av fast kommunalt och därmed jämförligt matavfall, restavfall, tidningar och förpackningar i kärl.....	12
4.1	Hämtning av matavfall och restavfall i kärl.....	12
4.2	Hämtning av förpackningar och tidningar med kommunalt ansvar i kärl	13
4.3	Hämtning av matavfall och restavfall i underjordsbehållare.....	15
4.3.1	Tömning.....	15
4.3.2	Behandlingsavgift - Viktavgift	15
4.3.3	Hyra *.....	15
4.4	Hämtning av förpackningar och tidningar i underjordsbehållare.....	16
4.5	Hämtning fler gånger än en gång per vecka	17
5	Taxor för hämtning av flytande avfall och filtermaterial	17
5.1	Slamsugning.....	17
5.1.1	Tömningsavgifter	18
5.1.2	Behandlingsavgifter	18
5.1.3	Akut tömning	19
5.1.4	Påfyllnad av vatten	19
5.2	Hämtning av övrigt flytande avfall samt filtermaterial.....	19
5.2.1	Filter från fosforfälla.....	19
5.2.2	Toalettvagnar.....	20
5.2.3	Saneringsvätska och vatten	20
5.2.4	Fett från fritöser	20
5.2.5	Flytande matavfall	20
6	Taxor för kommunalt och därmed jämförligt avfall i container, samt för förpackningar i container	21
6.1	Utsättning	21
6.2	Tömning grovavfall, restavfall, trädgårdsavfall, matavfall och tidningar	21
6.3	Tömning Förpackningar	22
6.4	Behandlingsavgift	22
6.5	Hyra	23
7	Taxor för områden med sopsug.....	23
7.1	Stationär sopsug i kombination med underjordsbehållare	23
7.2	Mobil sopsug	24
8	Tilläggstjänster för försvårad hämtning.....	24
8.1	Dörrar och grindar	24

8.2	Dragväg för kärl	24
8.3	Slamsugning och hämtning av övrigt flytande avfall	25
9	Taxor för övriga tjänster	25
9.1	Hämtning av trädgårdsavfall i kärl.....	25
9.2	Återbrukskoncept	25
9.3	Hämtning av textilavfall	25
9.4	Hämtning av fettavfall i kärl.....	26
9.5	Extra hämtning av avfall i kärl och underjordsbehållare	26
9.6	Tvätt.....	26
9.7	Timtaxa	26
9.8	Hyra av tillfälliga kärl	27
9.9	Event kärl	27
9.10	Framkörningsavgift	28
9.11	Straffavgifter	28

1 Allmänna taxebestämmelser

Lunds renhållningsverk har på uppdrag av kommunfullmäktige ansvaret för avfallshanteringen i Lunds kommun. Renhållningsstyrelsen föreslår taxesättning som beslutas av kommunfullmäktige. Avfallshanteringen finansieras helt av taxeintäkter från avfallskollektivet (våra kunder).

Avfallshanteringen regleras i miljöbalken och avfallsförordningen som gäller i hela landet. I kommunens avfallsföreskrifter finns de lokala bestämmelserna för avfallshanteringen.

Dessa föreskrifter om taxor har kommunfullmäktige beslutat med stöd av 27 kap. 4§ miljöbalken. Taxorna avser den insamling, transport, återvinning och bortskaffande av avfall som utförs genom kommunens försorg.

Avfallstaxan består av tre delar; en grundavgift (avgifter för administration, kommunikation, ÅVC och delvis grovavfallshämtning), en rörlig avgift (för behandlingskostnad, kärllhyra, transportkostnad med mera) och vid behov en tilläggstjänst (dragväg, låst dörr eller bom).

Tjänster för en och tvåbostadshus finns i avsnitt 3 och tjänster för flerbostäder och verksamheter finns i avsnitt 4. Övriga tjänster i avfallstaxan kan användas av både en och tvåbostadshus, flerbostäder och verksamheter.

Taxor tas ut för sådan insamling, transport och behandling som kommunen enligt lagstiftning (15 kap miljöbalken) ansvarar för.

Begreppet serviceavgifter används för de tjänster som erbjuds kommuninnevånarna som en extra service utöver det kommunala renhållningsansvaret. Serviceavgifterna hittas i ett eget dokument. Förändringar av taxor beslutas av kommunfullmäktige medan förändringar av serviceavgifter för de tjänster som utförs som extra service beslutas av renhållningsstyrelsen.

Under taxans namn finns en kod inom parentes det är Lunds renhållningsverks interna kod i verksamhetssystemet.

1.1 Ansvar för avfallsbehållare

Avfallsbehållare ägs och tillhandahålles av Lunds renhållningsverks som också står för normalt slitage. Vid åverkan (ex. dekalering, av skadedjur, målning, håltagning eller skador efter olämpligt innehåll), skadegörelse, vårdslöshet eller om behållare försvinner står abonnenten för reparation eller ersättande. Abonnenten ansvarar för att avfallsbehållare tvättas och hålls fräscha.

1.2 Betalningsskyldighet och betalningsmottagare

Fastighetsägare är betalningsskyldig och ska teckna tillräckliga abonnemang för aktuell avfallshantering. Avgiften ska betalas till Lunds renhållningsverk. Betalningsskyldighet gäller även då avfall inte kunnat hämtas på grund av att avfallsbehållaren inte varit tillgänglig vid tömningstillfället, inte använts eller varit placerad på annat sätt än det i

abonnemanget specificerade sättet. Vid ägarbyte ska uppgifter om ny ägare och tillträdesdatum snarast lämnas till Lunds renhållningsverk.

1.3 Betalning

En och tvåbostadshus faktureras halvårsvis i slutet av februari och slutet av augusti med förfalldatum den siste i månaden efter.

Flerfamiljsfastigheter, slam och verksamheter faktureras månadsvis. I början av varje månad faktureras föregående månad. Kundkategorin restauranger faktureras i förskott. Betalningsvillkor 30 dagar från fakturadatum. Betalning görs till Lunds renhållningsverks bankgiro. Fakturor skickas till företag elektroniskt, pdf per mail eller per post. Privatpersoner får i första hand fakturan till digital brevlåda men kan också välja e-faktura till sin internetbank. Har man inget av det så skickas fakturan per post. Betalning via autogiro är möjligt för både företag och privatpersoner. Om fakturan inte betalas i tid skickas en påminnelse och då alltid per post. Vid fortsatt utebliven betalning lämnas fakturan över till kommunens inkassoavdelning.

1.4 Dröjsmålsränta

Debiteras enligt § 6 räntelagen (1975:635).

1.5 Särskilda avgifter

För hämtning med andra metoder än de som är beskrivna i denna avfallstaxa eller där förhållandena väsentligt avviker från vad som är normalt debiteras avgift per timme. Vid behov får Lunds renhållningsverks styrelse besluta om tillfälliga avgifter baserat på principer i denna taxa och självkostnad för tjänsten.

1.6 Gemensamma avfallsbehållare

Två eller tre fastighetsinnehavare som bor nära varandra och som har samma typ av abonnemang, kan efter ansökan till Lunds renhållningsverk få tillåtelse att använda gemensam avfallsbehållare. Varje hushåll betalar grundavgift. Den rörliga avgiften delas mellan hushållen. Läs mer om förutsättningar i kommunens avfallsföreskrifter 63 §.

Fler än tre fastighetsinnehavare med närliggande fastigheter kan använda gemensamhetslösning efter ansökan till Lunds renhållningsverks nämnd. Det krävs en förening som utgör en juridisk person och som tar på sig ansvaret för anordnade och skötsel av den gemensamma avfallsanläggningen och för att vara fakturamottagare.

Läs mer om förutsättningar i kommunens avfallsföreskrifter 64 §

1.7 Uppehåll

Vid tidsbestämt uppehåll i hämtning under en sammanhängande period av minst tre månader debiteras endast grundavgift. Om kärlet ska tas hem tas en avgift ut för hemtagning och utsättning. Ansökan om uppehåll skall lämnas till Lunds renhållningsverk minst en månad innan undantaget ska börja gälla. Upphållet beviljas för högst ett år i taget, därefter måste ny ansökan lämnas in.

1.8 Tolkningsföretråde

Renhållningsdirektören äger tolkningsföretråde gällande avfallstaxan.

1.9 Definitioner

1.9.1 En- och tvåbostadshus

En- och tvåbostadshus är samtliga fastigheter som är taxerade som småhus, enligt fastighetstaxeringslagen (1979:1152) och som används som permanentboende. Begreppet omfattar villor, radhus, kedjehus och parhus för permanentboende. I de fall det tillämpas en gemensamhetslösning för en och tvåbostadshus för avfallshanteringen dvs har ett gemensamt soprum som faktureras en juridisk person klassas dessa fastigheter i fråga om grundavgift som flerfamiljsbostäder.

1.9.2 Flerbostadshus

Bostadshus med minst tre bostadslägenheter. Samfällighetsföreningar för en och tvåbostadshus med gemensamt avfallsutrymme kan betraktas som flerfamiljsfastighet om samfälligheten har gemensamhetslösning för avfallshanteringen.

1.9.3 Institutionsboende

Som institutionsboende klassas bostäder som saknar kök eller pentry på rummet och där man är stadigvarande boende. Rummet kan ha kyl och mikrougn. Exempel på detta är korridorrum och äldreboende.

1.9.4 Fritidshus

Fritidshus är bostad som används för rekreation och som inte behöver hämtning av avfall året runt. Fritidshus behöver dock, till skillnad från andra bostäder, inte ha vatten och avlopp indraget för att omfattas av bostadsbegreppet. Om en eller flera personer är folkbokförda på fastigheten eller om det finns behov av hämtning av avfall året runt definieras fastigheten som en-tvåbostadshus.

1.9.5 Koloniföreningar

Koloniföreningar där någon form av hus finns med gemensamhetslösning debiteras grundavgift.

1.9.6 Tilläggstjänst

Tjänster som måste utföras för att kunna slutföra det som ingår i abonnemanget. Tilläggstjänsten är också kopplad till arbetsmiljöproblem, d v s tilläggstjänsten kostar extra för att den försvårar arbetsmiljön för våra anställda. T ex är tjänsten "Dragväg" en tilläggstjänst för att få sitt kärl tömd.

1.9.7 Verksamheter med kommunaltavfall

Till verksamhet med kommunalt avfall räknas alla verksamheter som inte är hushåll och som genererar, sådant avfall från andra källor som till sin art och sammansättning liknar avfall från hushåll till exempel affärer, restauranger, kontor, hotell, skolor, vårdinrättningar, fritidsanläggningar.

1.9.8 Avfall med kommunalt ansvar

Det finns också avfall som inte är kommunalt avfall enligt lagstiftningen men det ändå är ett kommunalt ansvar för detta enligt MB 15 kap 20 §

- 1) avloppsfraktioner och filtermaterial från enskilda avloppsanläggningar, som är dimensionerade för högst 25 personekvivalenter, om anläggningen endast används för
 - a) hushållspillvatten, eller
 - b) spillvatten som till sin art och sammansättning liknar hushållspillvatten,
- 2) latrin från torrtoaletter och jämförbara lösningar, och
- 3) bygg- och rivningsavfall som inte producerats i en yrkesmässig verksamhet.

2 Grundavgifter

Grundavgift tas ut per hushåll. För verksamheter tas denna avgift ut per anläggning som verksamheten har matavfall och restavfalls abonnemang på. Om flera verksamheter har samma anläggning betalas en grundavgift per verksamhet. Vid delning av kärl debiteras en grundavgift per hushåll. Vid dispens från avfallshämtning debiteras grundavgift.

I grundavgiften ingår 26 fria besök per myndig person och år på återvinningscentraler. För besök utöver de fria besöken debiterar Sysav samma avgift som för företagsbesökare dvs 325 kr inkl moms/ gång.

2.1 Grundavgift (kr/år)

Kategori	Enhet	Exkl. moms	Inkl. moms
En och tvåbostadshus (GRAVSMÅ)	Hushåll	1330	1663
Fritidshus (GRAVFRI)	Hushåll	665	831
Flerbostadshus (GRAVLGH)	Lägenhet	400	500
Koloni (GRAVKO)	Per kolonistuga	230	288
Institutionsboende (GRAVLGHINST)	Rum	200	250
Verksamheter (GRAVVERK)	Adress/Anläggning	1000	1250

3 En och tvåbostadshus – Taxor för hämtning av matavfall, restavfall, förpackningar och tidningar i kärl samt styckvis hämtning av grovavfall

Grundavgift tillkommer, se avsnitt 2. Tilläggsavgift för försvårad hämtning kan tillkomma, se avsnitt 8.

3.1 Helårshämtning

3.1.1 Huvudabonnemang

Alla kunder i en och tvåbostadshus ska välja något av följande huvudabonnemang (alternativ A, B).

Kunder som inte har abonnemang A måste själva köra förpackningar och tidningar till återvinningsstation eller återvinningscentral. I taxan ingår matavfallspåsar. För en och tvåbostadshus kunder beställs dessa genom att en tom påse kläms i locket på kärlet. Alternativt finns det möjlighet att hämta på återvinningscentralerna, Hemköp på Brunnsberg och medborgarcenter i Dalby, Genarp och Veberöd.

Abonnemang	Kärl #	Avfallsslag	Hämtning	Årsavgift (kr/abonnemang) Exkl. grundavgift Exkl. moms	Årsavgift (kr/abonnemang) Exkl. grundavgift Inkl. moms
Alternativ A (KÄ4FKÄRL1, KÄ4FKÄRL2)	#1 - 370 liter med fyra fack	Matavfall Restavfall Färgade glasförpackningar Tidningar	var 14:e dag	1343	1679
	#2 - 370 liter med fyra fack	Plastförpackningar Pappersförpackningar Ofärgade glasförpackningar Metallförpackningar	var 4:e vecka		
Alternativ B *(KÄ2FKÄRL)	370 liter med två fack	Matavfall Restavfall	var 14:e dag	1543	1929
Alternativ C *(KÄRMKÄRL1, KÄRMKÄRL2)	#1 - 190 liter med ett fack	Matavfall	Var 14:e dag	3179	3974
	#2 - 370 liter med ett fack	Restavfall	Var 14:e dag		
Alternativ D *(KÄSTRMKÄRL1, KÄSTRMKÄRL2)	#1 - 190 liter med ett fack	Matavfall	Var 14:e dag	1343	1679

	#2 – 190 liter med ett fack	Restavfall	Var 14:e dag		
--	-----------------------------	------------	--------------	--	--

*Alt B, C, D kan ej nytecknas och kommer utgå efterhand som fastighetsnära insamling av förpackningar byggs ut dock senast den 31 december 2026.

Alternativ C I de fall man vårdas i hemmet med stora mängder restavfall, kan huvudabonnemang C bli aktuellt. I dessa fall kan 370 l kärlet bytas ut mot ett mindre kärl på 190 l om kunden önskar eller om förutsättningarna på platsen kräver det. Alternativ C kommer ersättas med alternativ A med tillägg extrakärl 190 l restavfall se nedan.

Alternativ D På hämtställen där huvudabonnemang A eller B inte går att tillämpa, på grund av att en fyrfacksbil inte kan framföras pga. vägens beskaffenhet, kan huvudabonnemang D bli aktuellt. I första hand ska andra lösningar eftersträvas, så som att dra fram kärlet vid tömning eller alternativa uppställningsplatser. En bedömning görs i det enskilda fallet, av Lunds renhållningsverk, innan tjänsten kan tecknas.

För samfällighetsföreningar som idag har en gemensamhetstaxa som inte hunnit korrigerats pga nya föreskrifterna så tas samma rörliga taxa ut som villataxa A, (GEMENSAMAVF) Går ej att nyteckna denna typ av abonnemang.

3.1.2 Extrakärl

Ett huvudabonnemang A går att komplettera med extrakärl.

Tjänst	Hämtning	Exkl. moms	Inkl. moms
Matavfall 190 l (KÅ190MAEX20)	var 14:e dag	450	563
Restavfall (KÅ190REEX20)	var 14:e dag	1431	1789
#1 - 370 liter med fyra fack Matavfall Restavfall Färgade glasförpackningar Tidningar (KÅ4FKÄRL1EX)	var 14:e dag	750	938
#2 - 370 liter med fyra fack Plastförpackningar Pappersförpackningar Ofärgade glasförpackningar Metallförpackningar (KÅ4FKÄRL2EX)	var 4:e vecka	450	563

3.2 Fritidshämtning

Fritidshämtning utförs under perioden 1 april till 30 september.

I taxan ingår matavfallspåsar. För fritidsboende beställs dessa genom att en tom påse kläms i locket på kärlet. Alternativt finns det möjlighet att hämta på återvinningscentralerna och medborgarcenter i Dalby, Genarp och Veberöd.

Fritidsabonnemang kan tecknas på de fastigheter där ingen är folkbokförd. Däremot kan fritidsfastigheter ha ett vanligt en och tvåbostadshus abonnemang om man vistas mycket i fritidsboendet.

Kunder som inte har abonnemang A måste själva köra förpackningar och tidningar till återvinningsstation eller återvinningscentral.

3.2.1 Huvudabonnemang

Abonnemang	Kärl #	Avfallsslag	Hämtning	Årsavgift (kr/abonnemang) Exkl. grundavgift Exkl. moms	Årsavgift (kr/abonnemang) Exkl. grundavgift Inkl. moms
Alternativ A (KÄ4FKÄRL1FRI, KÄ4FKÄRL2FRI)	#1 - 370 liter med fyra fack	Matavfall Restavfall Färgade glasförpackningar Tidningar	var 14:e dag	672	840
	#2 - 370 liter med fyra fack	Plastförpackningar Pappersförpackningar Ofärgade glasförpackningar Metallförpackningar	var 4:e vecka		
Alternativ B *(KÄ2FKÄRLFRI)	370 liter med två fack	Matavfall Restavfall	var 14:e dag	818	1023

*Alt B kan ej nytecknas och kommer utgå efterhand som fastighetsnära insamling av förpackningar byggs ut dock senast den 31 december 2026

3.3 Kolonihämtning

Kolonierna har tömning mellan 1/4 - 31/10 för mat och restavfall.

Vanliga kärntaxan justeras efter antalet tömningar som vid veckotömning blir 31 och vid varannan veckas tömning 15.

3.4 Utglesad hämtning

För utglesad hämtning krävs en godkänd anläggning för kompostering av matavfall och att detta anmäls till tillsynsmyndigheten enligt avfallsföreskrifterna § 60.

Abonnemang	Kärl #	Avfallsslag	Hämtning	Årsavgift (kr/abonnemang) Exkl. grundavgift Exkl. moms	Årsavgift (kr/abonnemang) Exkl. grundavgift Inkl. moms
Restavfall, * (KÄ190RE40)	190 liter kärll		var fjärde vecka	597	746
Alternativ A utglesad (KÄ4FKÄRL1 40,) (KÄ4FKÄRL2 80)	#1 – 370 liter med fyra fack	Matavfall komposterar man själv Restavfall Färgade glasförpackningar Tidningar	var fjärde vecka	806	1008
	#2 – 370 liter med fyra fack	Plastförpackningar Pappersförpackningar Ofärgade glasförpackningar Metallförpackningar	Var åttonde vecka	Erbjuds ej	Erbjuds ej

*Alt kan ej nytecknas och kommer utgå efterhand som fastighetsnära insamling av förpackningar byggs ut dock senast den 31 december 2026

3.5 Styckvis hämtning av grovavfall från fastigheter med grundavgift en och tvåbostadshus

Skrymmande grovavfall hämtas taxa från fastigheter med grundavgift en och tvåbostadshus. Detta under förutsättning att renhållningsfordonets uppställningsplats är i anslutning till tomtgräns. Med skrymmande grovavfall avses större möbler, vitvaror, cyklar, trädgårdsmöbler och liknande. Kontakta Lunds renhållningsverk och avtala en tid så hämtar vi. Trädgårds-, rivnings- och byggavfall betraktas inte som grovavfall.

Tjänst	Avgift för de tre första kollin (GROVAVGIFT) Exkl. moms	Avgift för de tre första kollin (GROVAVGIFT) Inkl. moms	Avgift för varje ytterligare kolli utöver de tre första kollin (GROVEXTRA) Exkl. moms	Avgift för varje ytterligare kolli utöver de tre första kollin (GROVEXTRA) Inkl. moms
Hämtning av grovavfall	190	238	48	60

3.6 Hämtning av bygg och rivningsavfall

Bygg och rivningsavfall som uppkommer i icke yrkesmässig verksamhet är från och med 2023 ett kommunalt ansvar. Detta ska sorteras i minst sex olika fraktioner (1. trä 2. mineral, betong, tegel, klinker, keramik eller

sten 3. metall 4. glas 5. plast 6. gips) och hämtas vid behov i storsäck av kranbil. Endast säckar köpta av Lunds renhållningsverk hämtas.

Storsäckar	Exkl. moms	Inkl. moms
Pris per säck (KRSTORSÄ) inkl Sysavs hanteringskostnad per säck	250	313
Utsättning av tom storsäck av 1-6 säckar (KRSTORSÄUT)	150	188
Hämtning/transport av 1-6 säckar (KRSTORSÄHE)	560	700

För hämtningen debiteras enligt ovan. Dessutom tillkommer en behandlingsavgift enligt Sysavs prislista. [Prislistor | Sysav – tar hand om och återvinner avfall](#)

4 Flerfamiljsbostäder och verksamheter – Taxor för hämtning av fast kommunalt och därmed jämförligt matavfall, restavfall, tidningar och förpackningar i kärl.

Grundavgift tillkommer, se avsnitt 2

Avgift för försvårad hämtning kan tillkomma, se avsnitt 8.

4.1 Hämtning av matavfall och restavfall i kärl

För hämtning oftare än en gång per vecka, se avsnitt 4.5.

Matavfallspåsar ingår i abonnemanget både 9 l och 45 l påsar.

Årsavgift (kr/behållare)					
Exkl grundavgift.					
Tjänst	Hämtning	Matavfall Exkl. moms	Matavfall Inkl. moms	Restavfall Exkl. moms	Restavfall Inkl. moms
190 liter kärl* (KÅ190MA10, KÅ190MA20) (KÅ190RE10, KÅ190RE20)	En gång per vecka	900	1125	1841	2301
	Varannan vecka	450	563	921	1151
370 liter kärl * (KÅ370RE10, KÅ370RE20)	En gång per vecka	Erbjuds ej	Erbjuds ej	3130	3913
	Varannan vecka	Erbjuds ej	Erbjuds ej	1565	1956
660 l kärl (KÅ660RE10, KÅ660RE20)	En gång per vecka	Erbjuds ej	Erbjuds ej	5340	6675
	Varannan vecka	Erbjuds ej	Erbjuds ej	2670	3338

*Finns 400 l restavfalls kärl debiteras dessa 370 l taxa. Abbonemang med 400 l kärl nytecknas ej.

*Finns 400 l matavfallskärl debiteras dessa dubbel 190 l taxa.

4.2 Hämtning av förpackningar och tidningar med kommunalt ansvar i kärl

För hämtning oftare än en gång per vecka, se avsnitt 4.5.

Årsavgift (kr per behållare)

Exkl grundavgift.

Behållare	Avfallsslag	Varje vecka Exkl. moms	Varje vecka Inkl. moms	Varann vecka Exkl. moms	Varann vecka Inkl. moms	Var fjärde vecka Exkl. moms	Var fjärde vecka Inkl. moms	Var åttonde vecka Exkl. moms	Var åttonde vecka Inkl. moms
190 liter kärl	Tidningar (KÅ190RP10, KÅ190RP20, KÅ190RP40, KÅ190RP80)	446	558	223	279	112	140	56	70
	Pappersförpackningar (KÅ190PA10, KÅ190PA20)	50	63	25	31	Erbjuds ej	Erbjuds ej	Erbjuds ej	Erbjuds ej
	Plastförpackningar (KÅ190PL10, KÅ190PL20)	50	63	25	31	Erbjuds ej	Erbjuds ej	Erbjuds ej	Erbjuds ej
	Metallförpackningar (KÅ190ME10, KÅ190ME20, KÅ190ME40, KÅ190ME80)	50	63	25	31	13	16	6	8
	Ofärgade glasförp. (KÅ190GO10, KÅ190GO20, KÅ190GO40, KÅ190GO80)	50	63	25	31	13	16	6	8
	Färgade glasförp. (KÅ190GF10, KÅ190GF20, KÅ190GF40, KÅ190RP80)	50	63	25	31	13	16	6	8
370 liter kärl*	Tidningar (KÅ370RP10, KÅ370RP20)	558	698	279	349	Erbjuds ej	Erbjuds ej	Erbjuds ej	Erbjuds ej
	Pappersförpackningar (KÅ370PA10, KÅ370PA20)	63	79	31	39	Erbjuds ej	Erbjuds ej	Erbjuds ej	Erbjuds ej
	Plastförpackningar (KÅ370PL10, KÅ370PL20)	63	79	31	39	Erbjuds ej	Erbjuds ej	Erbjuds ej	Erbjuds ej
	Metallförpackningar (KÅ370ME10, KÅ370ME20)	63	79	31	39	Erbjuds ej	Erbjuds ej	Erbjuds ej	Erbjuds ej
660 liter kärl	Tidningar (KÅ660RP10, KÅ660RP20)	1026	1283	513	641	Erbjuds ej	Erbjuds ej	Erbjuds ej	Erbjuds ej
	Pappersförpackningar (KÅ660PA10, KÅ660PA20)	115	144	58	73	Erbjuds ej	Erbjuds ej	Erbjuds ej	Erbjuds ej

*Finns 400 l kärl kvar ute och dessa har även dessa denna taxa. Abonnemang med 400 l kärl nytecknas ej.

4.3 Hämtning av matavfall och restavfall i underjordsbehållare

Vid tömning av underjordsbehållare med mat och restavfall tas en taxa ut för tömningen samt en behandlingsavgift.

4.3.1 Tömning

Tömningsavgift per år (kr/behållare)				
Exkl grundavgift.				
Hämtning	Matavfall (KRUGMATÖ)	Matavfall (KRUGMATÖ)	Restavfall (KRUGRETÖ)	Restavfall (KRUGRETÖ)
	Exkl. moms	Inkl. moms	Exkl. moms	Inkl. moms
Varannan vecka (26 ggr/år)	6 110	7 638	6 110	7 638
En gång per vecka (52 ggr/år)	12 220	15 275	12 220	15 275

4.3.2 Behandlingsavgift - Viktavgift

Dessa avgifter styrs av Sysavs avgifter och kan komma att höjas om Sysav höjer dessa.

Viktavgift (kr/ton)	Exkl. moms	Inkl. moms
Matavfall (MT0710)	400	500
Restavfall (MT0060)	500	625

4.3.3 Hyra *

Hyra per år	Exkl. moms	Inkl. moms
Underjordsbehållare mindre än 3 kbm (KRUGHY1-2)	4140	5175
Underjordsbehållare 3 kbm (KRUGHY3-4)	6800	8500
Underjordsbehållare 5 kbm (KRUGHY5)	8200	10 250

*Hyresabonnemang för underjordsbehållare nytecknas inte.

4.4 Hämtning av förpackningar och tidningar i underjordsbehållare

För förpackningsmaterial och tidningar lämnas ersättning som av Lunds renhållningsverk med utgångspunkt från gällande ersättning från producenterna i kr/ton samt för tidningar den ersättning som fås vid försäljning av materialet. Ersättning för materialet dras av på fakturan.

Hämtning	Avfallsslag	Tömningsavgift per år (kr/behållare)	Tömningsavgift per år (kr/behållare)
		Exkl. moms	Inkl. moms
Var trettonde vecka (4 ggr/år)	Tidningar* (KRUGRPTÖ)	940	1175
	Pappersförpackningar (KRUGPATÖ)	100	125
	Plastförpackningar (KRUGPLTÖ)	100	125
	Metallförpackningar (KRUGMETÖ)	100	125
	Ofärgade glasförpackningar (KRUGGOTÖ)	100	125
	Färgade glasförpackningar (KRUGGFTÖ)	100	125
Var åttonde vecka (6,5 ggr/år)	Tidningar* (KRUGRPTÖ)	1528	1909
	Pappersförpackningar (KRUGPATÖ)	163	204
	Plastförpackningar (KRUGPLTÖ)	163	204
	Metallförpackningar (KRUGMETÖ)	163	204
	Ofärgade glasförpackningar (KRUGGOTÖ)	163	204
	Färgade glasförpackningar (KRUGGFTÖ)	163	204
Var fjärde vecka (13 ggr/år)	Tidningar* (KRUGRPTÖ)	3055	3819
	Pappersförpackningar (KRUGPATÖ)	325	406
	Plastförpackningar (KRUGPLTÖ)	325	406
	Metallförpackningar (KRUGMETÖ)	325	406
	Ofärgade glasförpackningar (KRUGGOTÖ)	325	406
	Färgade glasförpackningar (KRUGGFTÖ)	325	406
Varannan vecka (26 ggr/år)	Tidningar* (KRUGRPTÖ)	6110	7638
	Pappersförpackningar (KRUGPATÖ)	650	813
	Plastförpackningar (KRUGPLTÖ)	650	813
	Metallförpackningar (KRUGMETÖ)	650	813
	Ofärgade glasförpackningar (KRUGGOTÖ)	650	813
	Färgade glasförpackningar (KRUGGFTÖ)	650	813

En gång per vecka (52 ggr/år)	Tidningar (KRUGRPTÖ)	12 220	15 275
	Pappersförpackningar (KRUGPATÖ)	1300	1625
	Plastförpackningar (KRUGPLTÖ)	1300	1625
	Metallförpackningar (KRUGMETÖ)	1300	1625
	Ofärgade glasförpackningar (KRUGGOTÖ)	1300	1625
	Färgade glasförpackningar (KRUGGFTÖ)	1300	1625

4.5 Hämtning fler gånger än en gång per vecka

För varje hämtställe med tätare hämtning än en gång per vecka debiteras en förhöjd avgift. Den totala årsavgiften beräknas genom att multiplicera avgiften för tömning en gång per vecka med följande koefficient:

- Två gånger per vecka: Taxa x 2,2
- Tre gånger per vecka: Taxa x 3,5
- Fyra gånger per vecka: Taxa x 4,9
- Fem gånger per vecka: Taxa x 6,4
- Sex gånger per vecka: Taxa x 8

För olika typer av abonnemang finns begränsningar i antalet tömningar i veckan som kan erbjudas.

För restavfall erbjuds normalt sett högst tömning 2 ggr/vecka. Endast för 370 l kärl erbjuds 3 ggr/vecka i undantagsfall.

För matavfall erbjuds tömning max 6 ggr/vecka.

För tidningar, metall och glasförpackningar erbjuds tömning max 2 ggr/vecka.

För plast och pappersförpackningar erbjuds tömning max 3 ggr/vecka.

5 Taxor för hämtning av flytande avfall och filtermaterial

Taxor för försvårad hämtning kan tillkomma, se avsnitt 8.

5.1 Slamsugning

Tömning av trekammarbrunn som är kopplad till WC utförs minst en gång per år, övriga efter behov. Lunds renhållningsverk sänder i förväg ut ett meddelande om tidpunkt för tömning.

Extratömningar med slambil sker efter särskild beställning. Dessa tömningar utförs på onsdagar om beställning görs senast tisdag. Om tömning är av akut karaktär och ej kan anstå till onsdagar debiteras avgift så som akut tömning.

Fosforfällor och minireningsverk:

Tömning ska ske enligt det tillstånd som getts av tillsynsmyndigheten. Leverantörens anvisningar ska följas så att anläggningen upprätthåller en god funktion och slamkvalitet.

Fettavskiljare:

Tömning ska ske var fjärde vecka eller så ofta att anläggningens funktion inte försämras och att tömning inte försvåras av att fettet stelnar och blir svårt få ut ur anläggningen.

5.1.1 Tömningsavgifter

Tömningsavgift inklusive sugning av anläggning.

Tjänst	Tömningsavgift (kr/gång)	Tömningsavgift (kr/gång)	Tillkommande tömningsavgift för anläggningar större än 3m ³ (kr/m ³ utöver 3 m ³)	Tillkommande tömningsavgift för anläggningar större än 3m ³ (kr/m ³ utöver 3 m ³)
	Exkl. moms	Inkl. moms	Exkl. moms	Inkl. moms
Trekammarbrunn (STKBRTÖ, STRAV)	800	1000	156	195
Septiktank (SSPTATÖ, STRAV)	800	1000	156	195
Sluten tank (SSLTATÖ, STRAV)	800	1000	156	195
Köksbrunn (SKBTÖ, STRAV)	471	589	156	195
Tömning av extra brunn med sug (SEXBRTÖ, STRAV)	471	589	156	195
Minireningsverk (SMIRETÖ)	800	1000	Erbjuds ej	Erbjuds ej
Fettavskiljare* (SFETÖ, STRAVFE)	1360	1700	265	331
Avfallskvarn (SAVKVTÖ, STRAVAK)	800	1000	156	195

* Timtaxa kan tillkomma när det krävs extra arbete att tömma fettavskiljaren, exempelvis om den finns i en källare. För timtaxor se avsnitt 9.4.

5.1.2 Behandlingsavgifter

Dessa avgifter styrs av VA-Syd och kan komma att ändras om dessa ändrar avgiften. Fettavskiljarlammet och matavfallet från avfallskvarn följer Sysavs gällande taxa.

Tjänst	Enhet	Behandlingsavgift (kr/enhet)	Behandlingsavgift (kr/enhet)
		Exkl. moms	Inkl. moms
Trekammarbrunn (STKBH)	m ³	136	170

Septiktank (SSPBH)	m ³	136	170
Sluten tank (SSLBH)	m ³	136	170
Minireningsverk (SMIREBH)	m ³	136	170
Fettavskiljare (44, MT0770)	ton	250	313
Avfallskvarn (65)	ton	250	313

5.1.3 Akut tömning

Avgift för akut tömning tas ut, utöver tömningsavgift och behandlingsavgift, om tömning behöver utföras på ett sätt som avviker mot vad som beskrivs nedan. Tömning av samtliga tjänster under slamtömning sker efter särskild beställning. Dessa tömningar utförs på onsdagar om beställning görs senast tisdag. Om tömning är av akut karaktär och ej kan anstå till onsdagar debiteras avgift så som akut tömning.

Tjänst	Avgift (kr/tillfälle) Exkl. moms	Avgift (kr/tillfälle) Inkl. moms
Akut tömning (SAKUT)	809	1011

5.1.4 Påfyllnad av vatten

Påfyllnad av vatten efter tömning av fettavskiljare

Tjänst	Avgift (kr/tillfälle) Exkl. moms	Avgift (kr/tillfälle) Inkl. moms
Påfyllnad av vatten (SPÅFYLLVA)	740	925

5.2 Hämtning av övrigt flytande avfall samt filtermaterial

5.2.1 Filter från fosforfälla

Fosforkälla ska vara åtkomlig ovan mark och i övrigt vara lättillgänglig.

Tjänst	Tid på plats (kr/påbörjad timme) Exkl. moms	Tid på plats (kr/påbörjad timme) Inkl. moms
Tömning av fosforfälla (KRFOFÅTÖ)	801	1001
Tjänst	Behandlingsavgift (kr/m ³) Exkl. moms	Behandlingsavgift (kr/m ³) Inkl. moms
Behandlingsavgift (MT0060)	500	625

5.2.2 Toalettvagnar

Tömning inkl. behandlingsavgift.

Tjänst	Per toalettvagn (kr/töm)	Per toalettvagn (kr/töm)
	Exkl. moms	Inkl. moms
Tömning av tank i toalettvagn budning (STOAVAGNTÖ)	618	773
Tömning av tank i toalettvagn upplagd på schema (STOVAGNTÖSCHE)	418	523

Vid tömning av fler än 5 toaletter samtidigt så tas timpris ut istället.

5.2.3 Saneringsvätska och vatten

Påfyllnad av saneringsvätska och vatten efter tömning av toalettvagn

Tjänst	Avgift (kr/tillfälle)	Avgift (kr/tillfälle)
	Exkl. moms	Inkl. moms
Saneringsvätska + vatten (STOASANVA)	345	431

5.2.4 Fett från fritöser

Hämtning av restaurangers fett från fritöser i kunds egna fat. Fatet ska stå tillgängligt på tömningsdagen.

Tömning sker genom att faten sugs. Avgift för slanglängd kan bli aktuellt, se avsnitt 8.

Tjänst	Avgift (kr/tillfälle)	Avgift (kr/tillfälle)
	Exkl. moms	Inkl. moms
Tömning av fat för fritureolja (SFRITYRTÖ)	412	515
Tömning av fat för fritureolja i samband med tömning av fettavskiljare (SFRITYRTÖMFE)	239	299
Tjänst	Avgift (kr per ton)	Avgift (kr per ton)
	Exkl. moms	Inkl. moms
Behandlingsavgift* (MT0770)	250	313

* Dessa avgifter styrs av Sysavs avgifter och kan komma att höjas om Sysav höjer dessa.

5.2.5 Flytande matavfall

Hämtning av flytande matavfall. Behållaren/kärl ska stå tillgängligt på tömningsdagen.

Tömning sker genom att behållaren/kärlet sugas. Avgift för slanglängd kan bli aktuellt, se avsnitt 8.

Tjänst	Avgift (kr/tillfälle)	Avgift (kr/tillfälle)
	Exkl. moms	Inkl. moms
Tömning av fat för flytande matavfall (SBIOAVTÖ)	412	515
Tömning av fat för flytande matavfall samband med tömning av fettavskiljare (SBIOAVTÖMFE)	239	299
Tjänst	Avgift (kr per ton)	Avgift (kr per ton)

	Exkl. moms	Inkl. moms
Behandlingsavgift * (MT0770)	250	313

* Dessa avgifter styrs av Sysavs avgifter och kan komma att höjas om Sysav höjer dessa.

6 Taxor för kommunalt och därmed jämförligt avfall i container, samt för förpackningar i container

Taxor för försvårad hämtning kan tillkomma, se avsnitt 8.

Kostnaden för en container baseras på nedan:

- Utsättning se 6.1
- Tömningen se 6.2 eller 6.3
- Behandlingen - vikten på containern. se 6.4
- Hyra se 6.5

För att få totalpriset behöver dessa taxor läggas ihop.

Vilket fordon och containertyp som väljs bestäms av Lunds renhållningsverk och beror på förutsättningarna på platsen och avfallsslaget.

Vid felsorterat avfall i containern omklassas materialet med behandlingsavgift för omklassat innehåll samtidigt som det tas ut en omklassningsavgift med 300 kr/ton.

För förpackningsmaterial och tidningar lämnas ersättning av Lunds renhållningsverk med utgångspunkt från gällande ersättning från producenterna i kr/ton samt för tidningar den ersättning som fås vid försäljning av materialet. Ersättning för materialet dras av på fakturan.

6.1 Utsättning

Exempelvis utsättning av ny container-och transport av container ej i samband med tömning.

Typ av fordon	Avgift (kr/container)	
	Exkl. moms	Inkl. moms
Frontlastare (CFLUT)	517	646
Liftdumper (CLIFTUT)	517	646
Liten lastväxlare (CLLVXUT)	517	646
Stor lastväxlare (CLVXUT)	571	714

6.2 Tömning grovavfall, restavfall, trädgårdsavfall, matavfall och tidningar

(Avfallsslag som inte är förpackningar)

Typ av tömningsfordon	Avgift (kr/tömning)	
	Exkl. moms	Inkl. moms
Frontlastare (CFLTÖLU)	347	434

Liftdumper (CLIFTTÖLU, CLIFTTÖMA)	693	866
Liten lastväxlare (CLLVXTÖLU, CLLVXTÖMA)	693	866
Stor lastväxlare (CLVXTÖLU, CLVXTÖMA)	1188	1485
Liten lastväxlare komprimator (CLLVXKOTÖLU, CLLVXKOTÖMA)	990	1238
Stor lastväxlare komprimator (CLVXKOTÖLU, CLVXKOTÖMA)	1485	1856
Liten lastväxlare flerfack (CLLVXFFTÖLU)	891	1114
Stor lastväxlare flerfack (CLVXFFTÖLU)	1307	1634

Innehåller en flerfackscontainer restavfall, matavfall eller tidningar tas detta pris ut.

6.3 Tömning Förpackningar

Vid tömning av container tillkommer också en ersättning för materialet, se ovan.

Typ av tömningsfordon	Avgift (kr/tömning)	Avgift (kr/tömning)
	Exkl. moms	Inkl. moms
Frontlastare (CFLFÖRPTÖLU)	18	23
Liftdumper (CLIFTFÖRPTÖLU, CLIFTFÖRPTÖMA)	35	44
Liten lastväxlare (CLLVXFÖRPTÖLU, CLLVXFÖRPTÖMA)	35	44
Stor lastväxlare (CLVXFÖRPTÖLU, CLVXFÖRPTÖMA)	60	75
Liten lastväxlare komprimator (CLLVXKOFÖRPTÖLU, CLLVXKOFÖRPTÖMA)	50	63
Stor lastväxlare komprimator (CLVXKOFÖRPTÖLU, CLVXKOFÖRPTÖMA)	75	94
Liten lastväxlare flerfack (CLLVXFFFÖRPTÖLU)	45	56
Stor lastväxlare flerfack (CLVXFFFÖRPTÖLU)	66	83

6.4 Behandlingsavgift

Dessa avgifter styrs av Sysavs avgifter och kan komma att höjas om Sysav höjer dessa.

Tjänst	Avgift (kr/ton)	Avgift (kr/ton)
	Exkl. moms	Inkl. moms
Matavfall (MT0710)	400	500
Restavfall (MT0060)	500	625
Trädgårdsavfall (MT0030)	250	313
Grovavfall (MT0061)	895	1119
Omklassning av avfall (OMKLASS)	300	375

6.5 Hyra

Typ av tömningsfordon	Typ av container	Permanent (kr/år)	Permanent (kr/år)	Tillfälliga, mindre än 4 veckor (kr/dygn)	Tillfälliga, mindre än 4 veckor (kr/dygn)
		Exkl. moms	Inkl. moms	Exkl. moms	Inkl. moms
Frontlastare (CFLHY, CFLHYBU)		2849	3561	40	50
Liftdumper (CLIFTHY, CLIFTHYBU)		4070	5088	40	50
Liten lastväxlare (CLLVXHY, CLLVXHBY)	Öppen/ täckt	4070	5088	40	50
	Flerfack (CLLVXFFHY, CLLVXFFHYBU)	5657	7071	40	50
Stor lastväxlare (CLVXHBY, CLVXHBYBU)	Öppen/ täckt	11 274	14 093	52	65
	Flerfack (CLVXFFHY, CLVXFFHYBU)	27 798	34 748	52	65

7 Taxor för områden med sopsug

7.1 Stationär sopsug i kombination med underjordsbehållare

I områden där Lunds renhållningsverk tillhandahåller sopsug i kombination med underjordsbehållare tas en taxa ut enligt nedan. I taxan ingår drift och underhåll av sopsugsanläggningen samt av underjordsbehållarna. En fast avgift för kapitalkostnad tillkommer per hushåll eller verksamhet enligt nedan. Det tillkommer även den vanliga grundavgiften se kapitel 2.

Fastigheter debiteras anslutningsavgift per lägenhet (hushåll) för tillgång till systemet.

I sopsugsanläggningen hanteras fraktionerna matavfall, restavfall, plastförpackningar och pappersförpackningar. Övriga fraktioner; metallförpackningar, tidningar och glasförpackningar lämnas i underjordsbehållarna.

Tjänst	Avgift (kr/år och lägenhet eller lägenhetsekvivalenter)	Avgift (kr/år och lägenhet eller lägenhetsekvivalenter)
	Exkl. moms	Inkl. moms
Sopsugsanläggning och underjordsbehållare lägenhet (SOPSUG)	1700	2125
Sopsugsanläggning och underjordbehållare verksamhet (betalas per lägenhetsekvivalent) (SOPSUGVE)	1700	2125
Sopsugsavgift för kapitalkostnad (SOPSUGKAP)	500	625
Sopsugsavgift för kapitalkostnad, verksamhet (per ekvivalent) (SOPSUGKAPVE)	500	625

Anslutningsavgift i 2020 års prisnivå är 25 000 kr/lägenhet (hushåll). Priset räknas årligen upp med index. Avgiften avser grundutförande (för verksamheter räknas detta om till lägenhetsekvivalenter) Angivet pris är 2024 års anslutningsavgift. (SOPSUGANSLUTAV)	31 707	39 634
--	--------	--------

7.2 Mobil sopsug

Vid mobil sopsug står kunden själv för investeringen av sopsugen. Nedan är priset per tömning av en tank. Gäller schemalagd hämtning en gång per vecka. Tillkommer grundavgift enligt kap 2 och behandlingsavgift.

Tjänst	Enhet	Exkl. moms	Inkl. moms
Tömning (MOSOPSUG)	Kr/tank	688	860

8 Tilläggstjänster för försvårad hämtning

8.1 Dörrar och grindar

Dörrar och grindar skall gå att ställas upp med exempelvis en hasp eller fjäderben.

Tjänst	Enhet	Årsavgift per låst dörr/låsta kärl/bom förutsatt tömning 1g/v Exkl. moms	Årsavgift per låst dörr/låsta kärl/bom förutsatt tömning 1g/v Inkl. moms
Låst dörr	dörr	150	188
Låst dörr med kodlås	dörr	90	113
Låsta kärl* (KÅLÅS)	Kärl och lås	551	689
Bommar och grindar	bom eller grind	488	610

* Ett låsbart kärl och ett lås ingår i avgiften.

8.2 Dragväg för kärl

Dragväg är avståndet mellan kärlets uppställningsplats och tomtgräns, under förutsättning att fordonets uppställningsplats är i anslutning till tomtgränsen. För upp till tre meter dragväg debiteras ingen avgift, för ytterligare dragväg tas en avgift ut beroende på dragvägens längd. För avfallsutrymme mäts dragväg från där bilen kan stanna till avfallsutrymmets mitt. Inga dragvägar över totalt 50 meter är tillåtna. För vilka materialslag som kan ha dragväg hänvisas till avfallsföreskrifterna. Avståndet räknas som enkel väg.

Tjänst	Årsavgift per meter och kärl Exkl. moms	Årsavgift per meter och kärl Inkl. moms
Dragväg, kärl 190 L tömning var fjärde vecka	17	21
Dragväg, kärl 190 L tömning varannan vecka	34	43
Dragväg, kärl 370-660 L varannan vecka	41	51

Dragväg, kärl 190 L tömning 1g/v	68	85
Dragväg, kärl 370-660 L tömning 1g/v	82	103
Dragväg, kärl 190 L tömning 2g/v	136	170
Dragväg, kärl 370-660 L tömning 2g/v	164	328

För andra intervall räknas priset ut med utgångspunkt från årsavgift för en gång i veckan.

8.3 Slamsugning och hämtning av övrigt flytande avfall

Tjänst	Avgift (kr/tillfälle) Exkl. moms	Avgift (kr/tillfälle) Inkl. moms
Slangtillägg för slangar 26-50 meter (SLANG26)	170	213
Slangtillägg för slangar 51-75 meter (SLANG51)	340	425
Slangtillägg för slangar 76-100 meter (SLANG76)	527	659
Slangtillägg för slangar över 100 meter (SLANG101)	986	1233
Lyft av tunga lock (STULOCK)	979	1224

9 Taxor för övriga tjänster

Taxor för försvårad hämtning kan tillkomma, se avsnitt 8.

9.1 Hämtning av trädgårdsavfall i kärl

Trädgårdsavfall hämtas varannan vecka vid sammanlagt 19 tillfällen med start i mitten av mars. Tömning startar v 10 och v 11 och slutar v 46 samt v 47.

Tjänst	Hämtning	Årsavgift (kr/behållare) Exkl. moms	Årsavgift (kr/behållare) Inkl. moms
Trädgårdsavfall, 190 liter kärl (KÄ190TR20)	var 14:e dag	756	944

9.2 Återbrukskoncept

För att främja ökat återbruk erbjuds en kostnadsfri kompletterande återbrukscontainer vid beställning av en grovavfallscontainer. För det restavfall som ändå hamnar i återbrukscontainern debiteras ordinarie taxa. För mer information kontakta kundtjänst.

9.3 Hämtning av textilavfall

I detta kärl kan de boende lägga trasiga textilier, dock inte skor. Hämtas på beställning.

Tjänst	Hämtning	Avgift (kr/tillfälle) Exkl. moms	Avgift (kr/tillfälle) Inkl. moms
Hyra av 190 l kärl (KÄ190TEXTHY)	hyra	149	186
Textilavfall, 190 liter kärl (KÄ190TEXTTÖ)	budning	280	350

9.4 Hämtning av fettavfall i kärl

I detta kärl kan de boende lägga sitt flytande matfett i en plastflaska. Hämtas på beställning.

Tjänst	Hämtning	Avgift (kr/tillfälle)	
		Exkl. moms	Inkl. moms
Hyra av 190 l kärl (KÅ190FEHY)	hyra	149	186
Fettavfall, 190 liter kärl (KÅ190FEHTÖ)	budning	280	350

9.5 Extra hämtning av avfall i kärl och underjordsbehållare

Gäller endast kunder med abonnemang. Får nyttjas endast vid tre tillfällen per år.

Behållare	Avgift (kr/behållare)	
	Exkl. moms	Inkl. moms
Säck på ordinarie tömningsdag* (SÄEXORD)	115	144
Säck ej på ordinarie tömningsdag* (SÄEXEJORD)	173	216
Fyrfackskärl (KÅ4FEXTÖ)	403	504
190 l kärl (KÅ190EXTÖ)	288	360
370 l kärl (KÅ370EXTÖ)	403	504
660 l kärl (KÅ660EXTÖ)	461	576
Underjordsbehållare (KRUGEXTÖ)	235	294

* Får endast innehålla restavfall, max väga 15 kg. Som extrasäckar tas max 3 säckar. Vid större mängder avfall hänvisas till beställning av container.

9.6 Tvätt

Tjänst	Avgift (kr/kärl)	
	Exkl. moms	Inkl. moms
Tvätt av ett till tre kärl (KÄTVÄTT1)	154	193
Tvätt av fler än tre kärl (KÄTVÄTT4)	139	174
Tvätt av flerfackskärl (KÄTVÄTTFF)	259	324
Tvätt av underjordsbehållare (UWSTVÄTT)	1995	2494
Tvätt av container (CTVÄTT)	263	329
Tvätt av golv	1102	1378
Tvätt av golv och väggar	1683	2104

9.7 Timtaxa

För tjänster som inte regleras i detta dokument får Lunds renhållningsverk besluta om avgifter baserat på självkostnad för tjänsten, inklusive behandling och avgift per timme för utförandet. Nedanstående timpriser tillämpas.

Tjänst	Avgift (kr/timme)	Avgift (kr/timme)
	Exkl. moms	Inkl. moms
En personal och sopbil (SOPTIM)	1246	1558
En personal och flakbil (FLAKTIM)	1121	1401
En personal och kranbil (KRANTIM)	1121	1401
En personal och liftdumper (LIFTTIM)	959	1199
En personal och liten lastväxlare (LLVXTIM)	885	1106
En personal och stor lastväxlare (LVXTIM)	984	1230
En personal och slambil (STÖTIM)	1495	1869
En extra personal (EXPER)	643	804

9.8 Hyra av tillfälliga kärl

Tjänst	Avgift (kr/år) Tas ut efter antal dagar kärlet hyrts.	Avgift (kr/år) Tas ut efter antal dagar kärlet hyrts.
	Exkl. moms	Inkl. moms
Hyra av 190 l kärl (KÄ190HY)	149	186
Hyra av 370 l kärl (KÄ370HY)	298	373
Hyra av 660 l kärl (KÄ660HY)	730	913

9.9 Event kärl

Tjänst	Avgift (kr/dag) Tas ut efter antal dagar kärlet hyrts ingår behandlingsavgift	Avgift (kr/dag) Tas ut efter antal dagar kärlet hyrts ingår behandlingsavgift
	Exkl. moms	Inkl. moms
Mini event (2 st fyrackskärl)		
Utsättning + hemtagning inkl tömning kr/2 kärl	403	504
Extra tömning per kärl ordinarie arbetstider (KÄ4FEXTÖ)	403	504
Kärlhyra per dag för 2 kärl *	20	25
Mellan event (8 st separata 190 l kärl inkl vepor) full källsortering		
Utsättning+hemtagning inkl tömning	800	1000
Extra tömning per kärl ordinarie arbetstider (KÄ190EXTÖ)	288	360
Kärlhyra per dag för alla åtta kärl *	80	100
Modul som komplement till event (2*5 fraktioner i varje skåp) full källsortering		
Utsättning+ hemtagning inkl tömning för bägge skåpen	1500	1875

Extra tömning per kärl ordinarie arbetstider (KÅ190EXTÖ)	288	360
Kärlhyra per dag för två moduler 10 kärl *	100	125
Kompletteringskärl för event		
190 l		
Utsättning+ hemtagning inkl tömning/kärl	288	360
Extra tömning per kärl ordinarie arbetstider (KÅ190EXTÖ)	288	360
Kärlhyra per dag *	10	13
370 l		
Utsättning+ hemtagning inkl tömning/kärl	403	504
Extra tömning per kärl ordinarie arbetstider	403	504
Kärlhyra per dag *	10	13

* Hyra tas ut för de dagar som eventet äger rum oavsett när kärLEN sätts ut eller tas hem.

Större event ger vi offert på. Ovan taxa gäller för tömningar under ordinarie arbetstid 6.00-14.45.

9.10 Framkörningsavgift

Framkörningsavgift tas ut då tömning/hämtning inte kunnat utföras

Tjänst	Avgift (kr/gång)	Avgift (kr/gång)
	Exkl. moms	Inkl. moms
Framkörningsavgift (slambil) (FRKÖSLAM)	445	556
Framkörningsavgift (stor lvx) (FRKÖLVX)	445	556
Framkörningsavgift (liten lvx) (FRKÖLLVX)	445	556
Framkörningsavgift (lift) (FRKÖLIFT)	445	556
Framkörningsavgift (frontl) (FRKÖFRONT)	445	556

9.11 Straffavgifter

Tjänst	Avgift	Avgift
	Exkl. moms	Inkl. moms
Överfullt i flerbostadshus (fotoavvikelse krävs) debiteras när kunden har haft 2ggr/överfullt	200 kr/kärl och tillfälle	250 kr/kärl och tillfälle
Felsorteringsavgift per kärl och tillfälle (gäller flerbostadshus) (fotoavvikelse krävs) debiteras när kunden har haft 2ggr/felsorterat	50 kr per kärl och tillfälle	63 kr per kärl och tillfälle
Två- eller fyrfackskärl som måste tömmas som restavfall p.g.a. felsortering	403 kr	504 kr
Felsorteringsavgift matavfall per ton för UWS och container	700 kr/ton i omklassningsavgift plus ordinarie ton pris på restavfall 500 kr/ton	875 kr/ ton i omklassningsavgift plus ordinarie ton pris på restavfall 625 kr/ton